

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Аксенов Сергей Леонидович

Должность: Ректор

Дата подписания: 25.08.2021 09:15

Идентификатор ключа:

159e22ec4edaa8a694913d5c08c0b6671130587da9e1acf845343ffaf5ad101e

автономная некоммерческая образовательная организация

высшего образования

«Региональный финансово-экономический институт»

Кафедра экономики и управления



Утверждаю
Декан экономического факультета
Ю.И. Петренко
«29» мая 2020 г.

Рабочая программа дисциплины «ЭКОНОМИКА ФИРМЫ»

Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Профиль	Информационный бизнес
Квалификация (степень)	бакалавр
Факультет	Экономический
Форма обучения	Заочная



Курск 2020

Рецензенты:

Мордовин Аркадий Владленович, кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и управления;

Черников Е.И., кандидат экономических наук, ст. преподаватель кафедры экономики и управления.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от от 11 августа 2016 г. N 1002.

Рабочая программа предназначена для методического обеспечения дисциплины образовательной программы 38.03.05 Бизнес-информатика.

«29» мая 2020 г.

Составитель:



М.В. Абушенкова, ст. преподаватель
кафедры экономики и управления

© М.В. Абушенкова, 2020

© Региональный финансово-экономический институт, 2020

**Лист согласования рабочей программы
дисциплины «Экономика фирмы»**

Направление подготовки 38.03.05: **Бизнес-информатика**

Профиль: **Информационный бизнес**

Квалификация (степень): **Бакалавр**

Факультет экономический

Заочная форма обучения

2020/2021 учебный год

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и управления, протокол № 8 от «29» мая 2020 г.


Зав. кафедрой _____  С.Л. Аксенов

Составитель: _____  М.В. Абушенкова

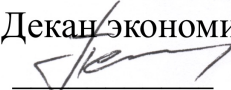
Согласовано:

Начальник УМУ _____  О.И. Петренко, «29» мая 2020 г.

Библиотекарь _____  Т.А. Котельникова, «29» мая 2020 г.

Председатель методической комиссии по профилю _____  В.Н. Бутова, «29» мая 2020 г.

**Изменения в рабочей программе
дисциплины «Экономика фирмы»
на 2021-2022 уч. год**

Утверждаю
Декан экономического факультета

Ю.И. Петренко
«25» августа 2021 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1) внесены изменения в перечень вопросов для подготовки к зачету.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и управления, протокол № 1 от «25» августа 2021 г.

Зав. кафедрой  С.Л. Аксенов

Согласовано:

Начальник УМУ


О.И. Петренко, «25» августа 2021 г.

Председатель методической комиссии по профилю


В.Н. Бутова, «25» августа 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

<u>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</u>	<u>5</u>
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП.....	7
<u>СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</u>	<u>8</u>
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	8
<u>ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ</u>	<u>14</u>
5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	31
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).	40
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЮ).....	40
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЮ).....	42
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЮ).....	43
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.	63
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	64
<u>ПРИЛОЖЕНИЯ</u>	<u>66</u>

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Экономика фирмы» является приобретение теоретических знаний и практических навыков студентами в вопросах экономической деятельности предприятия.

В процессе изучения дисциплины ставятся следующие **задачи**:

- раскрыть основные принципы экономики предприятия;
- изучить основные понятия экономики предприятия;
- изучить организационные основы экономики предприятия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9);
- критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-10);
- к осознанию социальной значимости своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11);
- осознавать сущность и значение информации в развитии современного общества; владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации (ОК-12);
- иметь навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13);
- владеть одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК-14);
- знать теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики;
- применять понятийный и категориальный аппарат в профессиональной деятельности;

- проводить анализ и исследование рынка ИС и ИКТ (ПК-2);
- проводить анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ (ПК-4);
- выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-14);
- использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности (ПК-19);
- готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований (ПК-21);
- разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-27).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы экономики предприятия, ее основные понятия и задачи (З-1);
- особенности применения экономических механизмов в экономике предприятия (З-2);
- методы регулирования экономики предприятия (З-3).

Уметь:

- проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке экономического состояния предприятия (У-1);
- разбираться в специфике основ экономики предприятия, формирования и реализации программ в экономическом управлении проектов, оценивать их инвестиционную привлекательность (У-2);
- адекватно применять полученные знания на конкретных примерах (У-3);
- увеличивать эффективность деятельности предприятия (У-4);
- выявлять факторы, которые определяют успех в конкурентной борьбе, и оперировать ими (У-5).

Владеть:

- специальной терминологией и лексикой (В-1);
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями (В-2).

Соотнесение результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы

представлено в таблице, Приложение 1.

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина включена в базовую часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Экономика фирмы», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предметов «Основы экономики», «Экономика», а так же предметы гуманитарного, социального и экономического цикла «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Основные концепции бизнеса».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Бизнес-планирование», «Инновационный менеджмент», «Брендинг» и др.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Схема распределения учебного времени по видам учебной работы
Общая трудоемкость дисциплины при заочной форме обучения – 2 зачетных единицы (72 академических часа)

Схема распределения учебного времени по семестрам

Виды учебной работы	Трудоемкость, час	
	3 курс	Всего
Общая трудоемкость	72	72
Аудиторная работа	6	6
в том числе:		
лекции	2	2
практические занятия	4	4
Самостоятельная работа	62	62
Промежуточная аттестация (зачет)	4	4

Тематический план

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Общая трудоемкость, час	В том числе аудиторных			Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация (зачет)
			всего	из них:			
				лекц.	практ.		
1	Тема 1: Предприятие — основное звено экономики, в конкурентной среде	10				10	
2	Тема 2: Потенциал предприятия	12				12	
3	Тема 3: Стратегический и оперативный контроллинг на предприятии. Планирование деятельности.	12	2	1	1	10	

4	Тема 4: Затраты и себестоимость продукции и услуг. Структура затрат и их оптимизация.	11	1		1	10	
5	Тема 5: Налогообложение предприятия	11	1		1	10	
6	Тема 6: Результат финансовой-хозяйственной деятельности предприятия: показатели, их анализ и планирование.	12	2	1	1	10	
	Промежуточная аттестация (зачет)	4					+
	Итого	72	6	2	4	62	+

Структура и содержание дисциплины

Тема 1. Предприятие в конкурентной среде

Основная экономическая проблема и роль предприятия в ее решении. Содержание основной экономической проблемы и ее реализация. Движущие мотивы развития экономики предприятия.

Методологические аспекты функционирования предприятия.

Социально-экономические и организационные формы предприятий, их особенности. Организационные формы предприятий: хозяйственные товарищества, полные товарищества, коммандитные товарищества, акционерные общества, кооперативы и малые предприятия, объединения предпринимателей.

Системы хозяйствования и их влияние на функционирование предприятия. Влияние рыночной и централизованно-плановой систем хозяйствования на деятельность предприятия.

Литература:

Основная – 1, 2, 5.

Дополнительная – 3, 5, 7.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14.

Образовательные результаты: 3-2; 3-3; У-1; У-2; У-4; В-1; В-2.

Тема 2. Потенциал предприятия

Ресурсы предприятия и показатели их использования.

Экономическое содержание и структура ресурсного обеспечения предприятия. Экономические ресурсы предприятия. Ограниченность и взаимозаменяемость ресурсов.

Основной капитал и обеспеченность им предприятия. Сущность и состав основного капитала. Учет и оценка основных фондов. Амортизационные отчисления. Эффективность использования основного капитала.

Обеспеченность предприятия оборотным капиталом. Сущность и структура оборотного капитала. Кругооборот оборотных средств. Определение потребности в оборотных средствах. Управление запасами товарно-материальных ценностей. Источники формирования оборотных средств

Обеспечение предприятия рабочей силой. Сущность и значение фактора "рабочая сила". Рынок труда и особенности его функционирования в России. Подбор и обучение кадров. Оценка исполнения работы. Текучесть кадров.

Литература:

Основная – 1, 2, 3, 4, 5.

Дополнительная – 1,2, 3, 5, 7.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14; ПК-2; ПК-4; ПК-21.

Образовательные результаты: З-2; З-3; У-1; У-2; У-4; В-1; В-2.

Тема 3. Стратегический и оперативный контроллинг на предприятии. Планирование деятельности.

Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия. Стратегия деятельности. Роль инноваций в развитии предприятия.

Инвестиционная деятельность предприятия. Оценка эффективности инвестиционных проектов.

Внутрифирменное планирование в предпринимательстве. Сущность и виды планирования. Бизнес-план – основа создания предприятия: описание продукта (услуги), анализ рынка сбыта, оценка конкурентов, стратегия маркетинга, план производства, организационный план, финансовый план.

Литература:

Основная – 1, 3, 4, 5, 6.

Дополнительная – 1, 2, 4, 6.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14; ПК-2; ПК-4; ПК-21; ПК-27.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-4; В-1; В-2.

Тема 4. Затраты и себестоимость продукции и услуг. Структура затрат и их оптимизация.

Экономические показатели результатов деятельности предприятия.

Издержки предприятия, их сущность и структура. Сущность и классификация издержек. Постоянные и переменные издержки производства. Основные направления снижения издержек производства.

Литература:

Основная – 1, 2, 5, 6.

Дополнительная – 1, 2, 4, 6.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации

самостоятельной работы, технология развития критического мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14; ПК-2; ПК-4; ПК-21; ПК-27.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-4; В-1; В-2.

Тема 5. Налогообложение предприятия

Налоги и платежи, вносимые предприятиями в бюджет и во внебюджетные фонды.

Виды налогов. Налог на прибыль. Плата за ресурсы. Косвенные налоги. Налог на имущество предприятия. Платежи во внебюджетные фонды.

Литература:

Основная – 1, 3, 5, 6.

Дополнительная – 1, 2, 6.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14; ПК-2; ПК-4; ПК-14; ПК-19; ПК-21; ПК-27.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-3; У-4; В-1; В-2.

Тема 6. Результат финансовой-хозяйственной деятельности предприятия: показатели, их анализ и планирование.

Формирование финансовых результатов предприятия. Доход предприятия, его сущность и значение. Прибыль как мера эффективности работы предприятия. Распределение и использование прибыли предприятия. Управление формированием прибыли. Рентабельность работы предприятия. Финансовое обеспечение предприятия.

Ценовая политика предприятия и методы ее реализации. Ценовая политика предприятия. Методы расчета цены.

Показатели оценки хозяйственной деятельности предприятия и их анализ. Основные показатели оценки деятельности предприятия.

Экономический анализ работы предприятия. Анализ финансового положения предприятия.

Литература:

Основная – 1, 2, 5.

Дополнительная – 1, 2, 4, 6.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14; ПК-2; ПК-4; ПК-14; ПК-19; ПК-21; ПК-27.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-3; У-4; В-1; В-2.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

ТЕМА 1: ПРЕДПРИЯТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ СРЕДЕ

Практическое занятие №1. Взаимодействие предприятия с внешней средой.

Цель занятия: ознакомиться с принципами взаимодействия предприятия с внешней средой, оценив существующие для предприятия угрозы.

Вопросы для обсуждения:

1. Основная экономическая проблема и роль предприятия в ее решении.
2. Методологические аспекты функционирования предприятия.
3. Социально-экономические и организационные формы предприятий, их особенности.
4. Системы хозяйствования и их влияние на функционирование предприятия.

Задания для студентов:

1. Дать краткие, но в то же время достаточно исчерпывающие по содержанию ответы на предложенные ниже вопросы.
 1. В чем заключается содержание основной экономической проблемы и ее реализация?
 2. Перечислите и охарактеризуйте основные движущие мотивы развития экономики предприятия.
 3. Дайте краткую характеристику такой организационной формы предприятия, как хозяйственные товарищества.
 4. Дайте краткую характеристику такой организационной формы предприятия, как полное товарищество
 5. Дайте краткую характеристику такой организационной формы предприятия, как коммандитное товарищество.
 6. Дайте краткую характеристику такой организационной формы предприятия, как акционерное общество.
 7. Дайте краткую характеристику такой организационной формы предприятия, как кооператив.
 8. Дайте краткую характеристику такой организационной формы предприятия, как малое предприятие.
 9. Дайте краткую характеристику такой организационной формы предприятия, как объединение предпринимателей.
 10. Какое влияние оказывает рыночная и централизованно-плановая система хозяйствования на деятельность предприятия?

2. Выступить с заранее подготовленным рефератом по следующим темам (тема реферата заранее выбирается студентом и согласовывается с преподавателем):

1. Особенности перехода к рыночным механизмам регулирования экономики и создания условий свободной конкуренции в России.

2. Обусловленность необходимости государственного регулирования рыночной экономики.

3. Выступить с заранее подготовленным эссе по следующим темам (тема эссе заранее выбирается студентом и согласовывается с преподавателем):

1. Современные тенденции развития предпринимательства в странах Европы. Верное ли направление?

2. В чем состоит принципиальное различие функционирования предприятия в условиях рыночной и централизованно-плановой систем?

4. Изобразите графически структуру угроз внешней среды для предприятия.

Литература:

Основная – 1, 2, 5.

Дополнительная – 3, 5, 7.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14.

Образовательные результаты: З-2; З-3; У-1; У-2; У-4; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, информационное сообщение; конспект.

ТЕМА 2: ПОТЕНЦИАЛ ПРЕДПРИЯТИЯ

Практическое занятие №2. Внутренние и внешние резервы предприятия.

Цель занятия: оценить возможности предприятия, заложенные как внутри, так и вне его, выявить скрытые ресурсы.

Вопросы для обсуждения:

1. Ресурсы предприятия и показатели их использования.
2. Экономическое содержание и структура ресурсного обеспечения предприятия.
3. Основной капитал и обеспеченность им предприятия.
4. Обеспеченность предприятия оборотным капиталом.
5. Обеспечение предприятия рабочей силой.

Задания для студентов:

1. Дать краткие, но в то же время достаточно исчерпывающие по содержанию ответы на предложенные ниже вопросы.

1. Назовите экономические ресурсы предприятия.
2. Что вкладывают в себя такие понятия, как «ограниченность» и «взаимозаменяемость» ресурсов?
3. Назовите сущность и состав основного капитала.
4. Охарактеризуйте особенности учета и оценки основных фондов.
5. Охарактеризуйте особенности производства амортизационных отчислений.
6. Как измеряется эффективность использования основного капитала?
7. Назовите сущность и структуру оборотного капитала.
8. Покажите кругооборот оборотных средств.
9. Дайте определение потребности в оборотных средствах.
10. Назовите специфику управления запасами товарно-материальных ценностей.
11. Перечислите и охарактеризуйте источники формирования оборотных средств.
12. Поясните сущность и значение фактора "рабочая сила".
13. Охарактеризуйте рынок труда и особенности его функционирования в России.
14. В чем состоит основная задача подбора и обучения кадров.
15. Как производится оценка исполнения работы.
16. Перечислите негативные последствия текучести кадров.

2. Выступить с заранее подготовленным рефератом по следующим темам (тема реферата заранее выбирается студентом и согласовывается с преподавателем):

1. Имущество и капитал предприятия. Признаки деления капитала предприятия на собственный и заемный.

2. *Уставный капитал АО. Её особенности.*

3. Выступить с заранее подготовленным эссе по следующим темам (тема эссе заранее выбирается студентом и согласовывается с преподавателем):

1. *Роль менеджмента на предприятии. Насколько она определяющая?*

2. *Прокомментируйте значение различных источников в деятельности предприятия.*

Литература:

Основная – 1, 2, 3, 4, 5.

Дополнительная – 1, 2, 3, 5, 7.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14; ПК-2; ПК-4; ПК-21.

Образовательные результаты: З-2; З-3; У-1; У-2; У-4; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: структурно-логическая схема, сравнительный анализ.

**ТЕМА 3: СТРАТЕГИЧЕСКИЙ И ОПЕРАТИВНЫЙ
КОНТРОЛЛИНГ НА ПРЕДПРИЯТИИ.
ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Практическое занятие №3. Внешнее планирование.

Цель занятия: Получить целостное представление об инструментах внешнего планирования на предприятии.

Вопросы для обсуждения:

1. *Инновационная деятельность предприятия.*

2. *Инвестиционная деятельность предприятия.*

Задания для студентов:

1. Дать полные ответы на предложенные ниже вопросы. (Выполнение данного задания проводится в виде фронтального опроса студентов.)

1. Перечислите основные стратегии деятельности предприятия.

2. Укажите роль инноваций в развитии предприятия.

3. Назовите и кратко охарактеризуйте основные методы оценки эффективности инвестиционных проектов.

4. Каковы основные принципы и этапы разработки хозяйственной стратегии предприятия?

5. Как определяются объемы производства и реализации продукции?

6. Как рассчитывается оптимальный объем производства?

7. Как определяется производственная мощность предприятия, цеха, участка?

2. Выступить с заранее подготовленным рефератами по следующим темам (тема реферата выбирается студентом и согласовывается с преподавателем):

1. Сущность инноваций. Показатели оценки эффективности инновационных проектов.

2. Коммерческий расчет. Информация, представляющая коммерческую тайну.

3. Выступить с заранее подготовленным эссе по следующей теме (тема эссе выбирается студентом и согласовывается с преподавателем):

1. Составление прогноза для определения оптимального объема производства. Насколько велика степень его достоверности.

4. Решите следующие задачи:

Задача 1.

Предприятие выпустило основной продукции на сумму 325,6 тыс. руб. Стоимость работ промышленного характера, выполненных на сторону, составила 41,15 тыс. руб. Полуфабрикатов собственного производства изготовлено на 23,7 тыс. руб., из них 80% потреблено в своем производстве. Размер незавершенного производства увеличился на конец года на 5,0 тыс. руб. Материальные «траты составляют 40% от стоимости товарной продукции.

Определите размер реализованной, валовой и чистой продукции.

Решение

1. $T_{\text{п}} = 325,6 + 41,15 + 23,7 \cdot 0,2 = 371,49$ тыс. руб.

2. $V_{\text{п}} = 371,45 + 5,0 = 376,49$ тыс. руб.

3. $P_{\text{п}} = T_{\text{п}} = 371,49$ тыс. руб.

4. $Ч_{\text{п}} = 0,6 \cdot 371,49 = 222,9$ тыс. руб.

Задача 2.

Имеются следующие плановые и фактические данные по выпуску продукции предприятия за отчетный период:

Изделия	Выпуск, тыс. руб.	
	план	факт
А	81,45	80,23
Б	92,73	93,5
В	44,8	44,8
Г	-	20,32
Д	31,6	-
Е	26,85	47,34

Определите процент выполнения плана по объему продукции и по ассортименту.

Решение

1. Фактическое выполнение в пределах плана (для расчета выполнения плана по ассортименту):

$$V_{\text{пр.пл.ф.}} = 80,23 + 92,73 + 44,8 + 26,85 = 244,61 \text{ тыс. руб.}$$

2. Выпуск продукции по плану:

$$V_{\text{пл}} = 81,45 + 92,73 + 44,8 + 31,6 + 26,85 = 277,43 \text{ тыс. руб.}$$

3. Фактический выпуск продукции:

$$V_{\text{ф}} = 80,23 + 93,5 + 44,8 + 20,32 + 47,34 = 286,19 \text{ тыс. руб.}$$

4. Процент выполнения плана по объему:

$$(286,19 \text{ тыс. руб.} / 277,43) * 100 = 103,2\%$$

5. Процент выполнения плана по ассортименту:

$$(244,61 \text{ тыс. руб.} / 277,43 \text{ тыс. руб.}) * 100 = 88,2\%$$

Литература:

Основная – 1, 3, 4, 5, 6.

Дополнительная – 1, 2, 4, 6.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14; ПК-2; ПК-4; ПК-21; ПК-27.

Образовательные результаты: 3-1; 3-2; 3-3; У-1; У-2; У-4; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос,

конспект, решение задач.

ТЕМА 3: СТРАТЕГИЧЕСКИЙ И ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЛИНГ НА ПРЕДПРИЯТИИ. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Практическое занятие №4. Внутреннее планирование.

Цель занятия: Получить целостное представление об инструментах внутреннего планирования.

Вопросы для обсуждения:

1. Внутрифирменное планирование в предпринимательстве.
2. Бизнес-план – основа создания предприятия.

Задания для студентов:

1. Дать полные ответы на предложенные ниже вопросы. (Выполнение данного задания проводится в виде фронтального опроса студентов.)

1. Назовите сущность и виды планирования.
2. Как осуществляется описание продукта (услуги) в бизнес-плане?
3. Как осуществляется анализ рынка сбыта бизнес-плана?
4. Как производится оценка конкурентов бизнес-план?
5. Как разрабатывается стратегия маркетинга бизнес-плана?
6. Как разрабатывается план производства бизнес-плана?
7. Как разрабатывается организационный план бизнес-плана?
8. Как разрабатывается финансовый план бизнес-плана?

2. Выступить с заранее подготовленным рефератом по следующим темам (тема реферата заранее выбирается студентом и согласовывается с преподавателем):

1. Виды планирования, используемые в рамках предприятия.
2. Цель составления бизнес-плана предприятия. Разделы бизнес-плана.

3. Выступить с заранее подготовленным эссе по следующей теме (тема эссе заранее выбирается студентом и согласовывается с преподавателем):

1. Основные типы организационных структур управления. В чем, как вы считаете, состоят преимущества и недостатки каждого из перечисленных типов управления структур?

4. Изобразите графически таблицу-структуру бизнес-плана.

Литература:

Основная – 1, 2, 5, 6.

Дополнительная – 1, 2, 4, 6.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14; ПК-2; ПК-4; ПК-21; ПК-27.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-4; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: презентация, сравнительный анализ.

ТЕМА 4: ЗАТРАТЫ И СЕБЕСТОИМОСТЬ ПРОДУКЦИИ И УСЛУГ. СТРУКТУРА ЗАТРАТ И ИХ ОПТИМИЗАЦИЯ

Практическое занятие №5. Расчет затрат предприятия при производстве товаров (услуг).

Цель занятия: Рассмотреть и освоить принципы и порядок расчета затрат предприятия.

Вопросы для обсуждения:

1. Расходы (затраты) как экономические показатели результатов деятельности предприятия.

Задания для студентов:

1. Дать полные ответы на предложенные ниже вопросы. (Выполнение данного задания проводится в виде фронтального опроса студентов.)

1. В чем отличие затрат на производство и реализацию продукции от других видов затрат предприятия?

2. В чем состоит сущность издержек производства зарубежных фирм?

3. Каковы особенности определения издержек производства зарубежных фирм?

4. Каков состав затрат, включаемых в себестоимость

продукции? Какова их классификация?

5. В чем состоит назначение группировки затрат по экономическим элементам?

6. В чем экономическое назначение классификации затрат по статьям калькуляции?

7. Перечислите основные виды калькуляции. Каков порядок определения себестоимости единицы изделий?

8. Какие нормы, нормативы и лимиты затрат используются при расчетах себестоимости?

9. Каков порядок определения себестоимости продукции для целей бухгалтерского учета и для целей налогообложения?

2. Выступить с заранее подготовленным рефератом по следующим темам (тема реферата заранее выбирается студентом и согласовывается с преподавателем):

1. Виды издержек производства.

2. Экономическое значение себестоимости продукции.

3. Выступить с заранее подготовленным эссе по следующей теме (тема эссе заранее выбирается студентом и согласовывается с преподавателем):

1. Издержки производства и себестоимость продукции в странах Европы.

4. Решите следующую задачу.

Задача 1.

Затраты на сырье и материалы во II квартале года по сравнению с I кварталом возросли на 40% и был изменен объем производства и реализации продукции. Прочие составляющие переменных издержек производства, приходящиеся на единицу продукции, остались неизменными, удельные совокупные издержки возросли на 22 800 руб., общие постоянные расходы не изменились, В I квартале удельные совокупные издержки производства составляли 98 200 руб., а удельные постоянные издержки — 30 200 руб. Доля затрат на сырье и материалы и структуре себестоимости в I квартале составляла 70%.

Определите, на сколько процентов был изменен объем производства.

Решение

1. Определяем удельные переменные издержки в I квартале:

$$v_i = s_i - c_i = 98\ 000 - 30\ 200 = 68\ 000 \text{ руб.}$$

2. Затраты на сырье и материалы, приходящиеся на единицу

продукции, в I квартале:

$$v_{M1} = 0,7v_i = 0,7 * 68\ 000 = 47\ 600 \text{ руб.}$$

3. Затраты на сырье и материалы, приходящиеся на единицу продукции, во II квартале:

$$v_{M2} = 1,4v_{M1} = 1,4 * 47\ 600 = 66\ 640 \text{ руб.}$$

4. Прирост затрат на сырье и материалы во II квартале по сравнению с I кварталом:

$$\Delta v_M = v_{M2} - v_{M1} = 66\ 640 - 47\ 600 = 19\ 040 \text{ руб.}$$

5. Так как по условию прочие составляющие удельных переменных издержек не менялись, то удельные переменные издержки во II квартале составят:

$$v_2 = v_1 + \Delta v_M = 68\ 000 + 19\ 040 = 87\ 040 \text{ руб.}$$

6. По условию данные совокупные издержки во II квартале по сравнению с I кварталом возросли на 22 800 руб. и составили:

$$s_2 = s_1 + 22\ 800 = 98\ 200 + 22\ 800 = 121\ 000 \text{ руб.}$$

7. Теперь можно рассчитать удельные постоянные издержки во II квартале:

$$c_2 = s_2 - v_2 = 121\ 000 - 87\ 040 = 33\ 960 \text{ руб.}$$

Литература:

Основная – 1, 2, 5.

Дополнительная – 1, 2, 4, 6.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14; ПК-2; ПК-4; ПК-14; ПК-19; ПК-21; ПК-27.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-3; У-4; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: сравнительный анализ, опрос, решение задач.

ТЕМА 4: ЗАТРАТЫ И СЕБЕСТОИМОСТЬ ПРОДУКЦИИ И УСЛУГ. СТРУКТУРА ЗАТРАТ И ИХ ОПТИМИЗАЦИЯ

Практическое занятие №6. Структура затрат и их оптимизация.

Цель занятия: Рассмотреть структуру затрат предприятия и выявить пути их оптимизации.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные направления снижения издержек производства.

Задания для студентов:

1. Дать полные ответы на предложенные ниже вопросы. (Выполнение данного задания проводится в виде фронтального опроса студентов.)

1. Назовите сущность и структура издержек предприятия.
2. Какие издержки относятся к постоянным и переменным?
3. В чем состоит сущность предельных издержек производства?
4. Назовите основные направления снижения издержек производства.
5. Дайте определение постоянных, переменных, валовых, средних и предельных затрат зарубежной фирмы.
6. Каковы закономерности движения кривых средних и общих издержек?
7. Как определяется оптимум объема производства с точки зрения минимизации затрат фирмы?

2. Выступить с заранее подготовленным рефератом по следующим темам (тема реферата заранее выбирается студентом и согласовывается с преподавателем):

1. Экономические элементы затрат.
2. Калькуляция себестоимости продукции.

3. Выступить с заранее подготовленным эссе по следующей теме (тема эссе заранее выбирается студентом и согласовывается с преподавателем):

1. Насколько существенны различия в порядке определения себестоимости продукции для целей бухгалтерского учета и для целей налогообложения?

Литература:

Основная – 1, 2, 5, 6.

Дополнительная – 1, 2, 4, 6.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология

объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14; ПК-2; ПК-4; ПК-21; ПК-27.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-4; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: презентация, сравнительный анализ.

ТЕМА 5: НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Практическое занятие №7. Основные налоги.

Цель занятия: Выявить перечень основных налогов, уплачиваемых предприятием, рассмотреть особенности их расчета и уплаты.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные налоги и платежи, вносимые предприятиями в бюджет и во внебюджетные фонды.

Задания для студентов:

1. Дать полные ответы на предложенные ниже вопросы. (Выполнение данного задания проводится в виде фронтального опроса студентов.)

1. Перечислите виды основных налогов.

2. Разграничьте перечисленные основные налоги на федеральные, региональные и местные.

3. Охарактеризуйте и укажите порядок расчета и уплаты налога на прибыль предприятий.

4. Охарактеризуйте и укажите порядок расчета и уплаты налога на имущество.

5. Охарактеризуйте и укажите порядок расчета и уплаты транспортного налога.

6. Охарактеризуйте и укажите порядок расчета и уплаты земельного налога.

7. Охарактеризуйте и укажите порядок расчета и уплаты единого социального налога.

8. Охарактеризуйте и укажите порядок расчета и уплаты налога на доходы физических лиц.

9. Охарактеризуйте и укажите порядок расчета и уплаты

акцизов.

2. Выступить с заранее подготовленным рефератом по следующим темам (тема реферата заранее выбирается студентом и согласовывается с преподавателем):

1. *Основные налоги, уплачиваемые предприятием.*
2. *Налог на прибыль предприятия.*

3. Выступить с заранее подготовленным эссе по следующей теме (тема эссе выбирается студентом и согласовывается с преподавателем):

1. *Налог и концепция дальнейшего развития налогообложения в России. Пути ухода от решения проблемы.*

4. Разработайте вариант налоговой карты предприятия.

Литература:

Основная – 1, 3, 5, 6.

Дополнительная – 1, 2, 6.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14; ПК-2; ПК-4; ПК-14; ПК-19; ПК-21; ПК-27.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-3; У-4; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: конспект, сравнительный анализ, решение задач.

ТЕМА 4: НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Практическое занятие №8. Косвенные налоговые платежи.

Цель занятия: Выявить перечень косвенных налогов, уплачиваемых предприятием, рассмотреть особенности их расчета и уплаты.

Вопросы для обсуждения:

1. *Виды косвенных налогов.*
2. *Виды косвенных платежей.*

Задания для студентов:

1. Дать полные ответы на предложенные ниже вопросы. (Выполнение данного задания проводится в виде фронтального опроса студентов.)

1. *Перечислите виды косвенных налогов.*
2. *Какие виды экологических платежей предприятия устанавливаются в законодательном порядке?*
3. *Укажите особенности взимания платежей за загрязнение окружающей среды (размер и виды платежей, льготы, предоставляемые предприятию, учет и контроль за выплатами).*
4. *Что включает система экологических фондов России? Каковы цели и задачи фондов?*
5. *Какие платежи входят в состав платежей за землю?*
6. *Охарактеризуйте порядок взимания платежей за землю и льготы, предоставляемые землепользователям.*
7. *Какие платежи входят в состав платежей за водопользование?*
8. *Какие платежи вносятся за пользование недрами?*
9. *Какова роль государства в управлении природопользованием?*
10. *Охарактеризуйте систему государственных органов, отвечающих за природоохранную деятельность.*

2. Выступить с заранее подготовленным рефератом по следующим темам (тема реферата заранее выбирается студентом и согласовывается с преподавателем):

1. *Налог на добавленную стоимость.*
2. *Налоговые платежи во внебюджетные фонды.*

3. Выступить с заранее подготовленным эссе по следующей теме (тема эссе выбирается студентом и согласовывается с преподавателем):

1. *Внебюджетные фонды. Их необходимость, структура и пути оптимизации.*

Литература:

Основная – 1, 3, 5, 6.

Дополнительная – 1, 2, 6.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14; ПК-2; ПК-4; ПК-14; ПК-19; ПК-21; ПК-27.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-3; У-4; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: конспект, сравнительный анализ, решение задач.

ТЕМА 6: РЕЗУЛЬТАТЫ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ: ПОКАЗАТЕЛИ, ИХ АНАЛИЗ И ПЛАНИРОВАНИЕ

Практическое занятие №9. Оценка деятельности предприятия.

Цель занятия: Рассмотреть, проанализировать и освоить методы оценки деятельности предприятия.

Вопросы для обсуждения:

1. Формирование финансовых результатов предприятия.
2. Ценовая политика предприятия.
3. Показатели оценки хозяйственной деятельности предприятия и их анализ.

Задания для студентов:

1. Дать полные ответы на предложенные ниже вопросы. (Выполнение данного задания проводится в виде фронтального опроса студентов.)

1. Что включает в себя понятие «доход предприятия», в чем состоит его сущность и значение?

2. Охарактеризуйте прибыль как меру эффективности работы предприятия.

3. Назовите основные принципы распределения и использования прибыли предприятия.

4. Назовите основные принципы управления формированием прибыли.

5. *Опишите метод расчета рентабельности работы предприятия.*

6. *Опишите метод расчета финансового обеспечения предприятия.*

7. *В чем состоит сущность ценовая политики предприятия.*

8. *Опишите методику расчета цены выпускаемого товара (оказываемой услуги).*

9. *Перечислите основные показатели оценки деятельности предприятия.*

10. *Перечислите основные показатели, рассчитываемые для анализа финансового положения предприятия.*

2. Выступить с заранее подготовленным рефератом по следующим темам (тема реферата заранее выбирается студентом и согласовывается с преподавателем):

1. *Понятие дохода. Виды прибыли.*

2. *Понятие рентабельности.*

3. Выступить с заранее подготовленным эссе по следующей теме (тема эссе заранее выбирается студентом и согласовывается с преподавателем):

1. *Оценка финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Достоинства и недостатки современных методик.*

4. Решите следующую задачу.

Задача 1.

Дать прогноз возможного банкротства предприятия – заемщика по модели «Z-анализа Альтмана», которая представляется уравнением:

$$Z = 1,2X_1 + 1,4X_2 + 3,3X_3 + 0,6X_4 + 1,0X_5, \text{ где}$$

$$X_1 = \frac{\text{Оборотный капитал}}{\text{Совокупные активы}};$$

$$X_2 = \frac{\text{Нераспределенная прибыль отчетного года}}{\text{Совокупные активы}};$$

$$X_3 = \frac{\text{Брутто-доходы}}{\text{Совокупные активы}};$$

$$X_4 = \frac{\text{Рыночная оценка капитала}}{\text{Балансовая оценка суммарной задолженности}};$$

$$X_5 = \frac{\text{Объем продаж}}{\text{Совокупные активы}}.$$

При $Z < 1,8$ вероятность банкротства высока, при Z в пределах 1,8-2,675 предприятие можно отнести к группе возможных банкротов, при $Z > 2,675$ – предприятие относится к группе успешных, которым банкротство (по крайней мере, в течение года) не грозит.

Исходная цифровая информация:

1. Бухгалтерский баланс (Ф. № 1).
2. Отчет о финансовых результатах (Ф. № 2).

Решение

По состоянию на 1 января 1999 г.:

$$X_1 = \frac{\text{стр. (210 + 220 + 230 + 240 + 250 + 260 + 270) Ф. № 1}}{\text{стр. (190 + 210 + 220 + 230 + 240 + 250 + 260 + 270) Ф. № 1}} = \\ = \frac{1091 + 3864 + 6}{7956 + 1091 + 3864 + 6} = 0,38;$$

$$X_2 = \frac{\text{стр. 470}}{\text{стр. (190 + 210 + 220 + 230 + 240 + 250 + 260 + 270)}} = 0;$$

$$X_3 = \frac{\text{стр. 140 Ф. № 2}}{\text{стр. (19 + 210 + 220 + 230 + 240 + 250 + 260 + 270)}} = \frac{572}{12\,917} = 0,04;$$

$$X_4 = \frac{\text{стр. 300}}{\text{стр. (590 + 610 + 620 + 630 + 640 + 50 + 660 + 670)}} = \frac{12\,917}{3823 + 358} = 3,09;$$

$$X_5 = \frac{\text{стр. 010 Ф. № 2}}{\text{стр. (190 + 210 + 220 + 230 + 240 + 250 + 260 + 270)}} = \frac{11\,490}{12\,917} = 0,81;$$

$$Z = 1,2 \cdot 0,38 + 3,3 \cdot 0,04 + 0,6 \cdot 3,09 + 1,0 \cdot 0,89 = 3,3.$$

Вывод: Предприятию в анализируемом периоде банкротство не грозит.

Литература:

Основная – 1, 3, 5, 6.

Дополнительная – 1, 2, 6.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14; ПК-2; ПК-4; ПК-14; ПК-19; ПК-21; ПК-27.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-3; У-4; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: конспект, сравнительный анализ, решение задач.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Тема 1. Предприятие в конкурентной среде

Содержание самостоятельной работы: Что составляет внутреннюю и внешнюю среду предприятия? Каковы социально-экономические и организационные формы предприятий, их особенности. Охарактеризуйте основные организационные формы предприятий: хозяйственные товарищества, полные товарищества, акционерные общества, кооперативы и малые предприятия, объединения предпринимателей.

Покажите влияние рыночной и централизованно-плановой систем хозяйствования на деятельность предприятия.

Литература:

Основная – 1, 2, 5.

Дополнительная – 3, 5, 7.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического

мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14.

Образовательные результаты: З-2; З-3; У-1; У-2; У-4; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, информационное сообщение; конспект.

Тема 2. Потенциал предприятия

Содержание самостоятельной работы: Какими ресурсами располагает предприятие? Как оценить эффективность использования его ресурсов? Как взаимосвязаны ресурсы: в чем выражается их ограниченность и взаимозаменяемость ресурсов. Охарактеризуйте основной капитал предприятия, как определяется обеспеченность им. Какие показатели характеризуют эффективность использования основного капитала.

Как рассчитывается обеспеченность предприятия оборотным капиталом. Какова структура оборотного капитала. Какие модели управления запасами товарно-материальных ценностей вы знаете. Что является источниками формирования оборотных средств?

Какие показатели характеризуют обеспеченность предприятия рабочей силой, движение рабочей силы и эффективности использования персонала. Как осуществляется подбор и обучение кадров. Оценка исполнения работы. Текучесть кадров.

Литература:

Основная – 1, 2, 3, 4, 5.

Дополнительная – 1,2, 3, 5, 7.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14; ПК-2; ПК-4; ПК-21.

Образовательные результаты: З-2; З-3; У-1; У-2; У-4; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, информационное сообщение; конспект.

Тема 3. Стратегический и оперативный контроллинг на

предприятия. Планирование деятельности.

Содержание самостоятельной работы: Покажите роль инноваций в развитии предприятия. Каковы основные показатели оценки эффективности инвестиционных проектов.

Опишите сущность и виды планирования. Какие разделы имеет стандартный бизнес-план предприятия.

Литература:

Основная – 1, 3, 4, 5, 6.

Дополнительная – 1, 2, 4, 6.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14; ПК-2; ПК-4; ПК-21; ПК-27.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-4; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, информационное сообщение; конспект.

Тема 4. Затраты и себестоимость продукции и услуг.

Структура затрат и их оптимизация.

Содержание самостоятельной работы: охарактеризуйте издержки и затраты. Какие расходы предприятия относят к постоянным и переменным издержкам? Какого рода управленческие решения можно принимать на основе анализа затрат?

Литература:

Основная – 1, 2, 5, 6.

Дополнительная – 1, 2, 4, 6.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического

мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14; ПК-2; ПК-4; ПК-21; ПК-27.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-4; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, информационное сообщение; конспект.

Тема 5. Налогообложение предприятия

Содержание самостоятельной работы: Каковы основные виды налогов, уплачиваемые современными фирмами. Что включается в косвенные налоги? Каковы особенности расчетов по основным налогам (налог на прибыль, НДС, налог на имущество).

Литература:

Основная – 1, 3, 5, 6.

Дополнительная – 1, 2, 6.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14; ПК-2; ПК-4; ПК-14; ПК-19; ПК-21; ПК-27.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-3; У-4; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, информационное сообщение; конспект.

Тема 6. Результат финансовой-хозяйственной деятельности предприятия: показатели, их анализ и планирование.

Содержание самостоятельной работы: По изученным методикам оценки финансового положения организации, охарактеризуйте финансовое положение какого-либо предприятия по имеющейся отчетности.

Литература:

Основная – 1, 2, 5.

Дополнительная – 1, 2, 4, 6.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14; ПК-2; ПК-4; ПК-14; ПК-19; ПК-21; ПК-27.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-3; У-4; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, информационное сообщение; конспект.

Вопросы для самоконтроля по самостоятельно изученным темам
Примерные темы рефератов по дисциплине «Экономика фирмы»

1. Особенности перехода к рыночным механизмам регулирования экономики и создания условий свободной конкуренции в России.
2. Обусловленность необходимости государственного регулирования рыночной экономики.
3. Имущество и капитал предприятия. Признаки деления капитала предприятия на собственный и заемный.
4. Уставный капитал предприятия. Его особенности АО.
5. Виды планирования, используемые в рамках предприятия.
6. Цель составления бизнес-плана предприятия. Разделы бизнес-плана.
7. Сущность инноваций. Показатели оценки эффективности инновационных проектов.
8. Коммерческий расчет. Информация, представляющая коммерческую тайну.
9. Виды издержек производства.
10. Экономическое значение себестоимости продукции.
11. Экономические элементы затрат.
12. Калькуляция себестоимости продукции.
13. Основные налоги, уплачиваемые предприятием.
14. Налог на добавленную стоимость.
15. Налоговые платежи во внебюджетные фонды.
16. Налог на прибыль предприятия.
17. Понятие дохода. Виды прибыли.
18. Понятие рентабельности.

Примерные темы эссе по дисциплине «Экономика фирмы»

1. Современные тенденции развития предпринимательства в странах Европы. Верное ли направление?
2. В чем состоит принципиальное различие функционирования предприятия в условиях рыночной и централизованно-плановой систем?
3. Роль менеджмента на предприятии. Насколько она определяющая?
4. Прокомментируйте значение различных источников в деятельности предприятия.
5. Составление прогноза для определения оптимального объема производства. Насколько велика степень его достоверности.
6. Основные типы организационных структур управления. В чем, как вы считаете, состоят преимущества и недостатки каждого из перечисленных типов управления структур?
7. Издержки производства и себестоимость продукции в странах Европы.
8. Насколько существенны различия в порядке определения себестоимости продукции для целей бухгалтерского учета и для целей налогообложения?
9. Налог и концепция дальнейшего развития налогообложения в России. Пути ухода от решения проблемы.
10. Внебюджетные фонды. Их необходимость, структура и пути оптимизации.
11. Оценка финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Достоинства и недостатки современных методик.

Тестовые задания для самостоятельной работы студентам очной и заочной формы обучения

После изучения материалов по курсу «Экономика предприятия», но до начала промежуточной аттестации в виде зачета студенты должны пройти тестирование, цель которого – проверка и одновременно закрепление знаний студентов, полученных за период изучения данной дисциплины.

Основной массив тестов находится в УМК по данному курсу в разделе «Дополнительные учебно-методические и информационные материалы».

Студенты должны дать ответы на предложенные вопросы и сдать заполненные бланки для ответов на проверку преподавателю.

Ответы на тестовые задания оформляются в виде следующей таблицы (бланка для ответов):

<i>N вопроса</i>	<i>Ответ</i>	<i>N вопроса</i>	<i>Ответ</i>	<i>N вопроса</i>	<i>Ответ</i>
1	<i>A</i>				
2	<i>B</i>				
⋮					
И т.д.					

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Основная экономическая проблема и роль предприятия в ее решении.
2. Содержание и реализация основной экономической проблемы.
3. Движущие мотивы развития экономики предприятия.
4. Методологические аспекты функционирования предприятия.
5. Социально-экономические и организационные формы предприятий, их особенности.
6. Организационные формы предприятий.
7. Системы хозяйствования и их влияние на функционирование предприятия.
8. Влияние рыночной и централизованно-плановой систем хозяйствования на деятельность предприятия.
9. Ресурсы предприятия и показатели их использования.
10. Экономическое содержание и структура ресурсного обеспечения предприятия.
11. Экономические ресурсы предприятия.
12. Ограниченность и взаимозаменяемость ресурсов.
13. Основной капитал: его сущность и состав. Обеспеченность им предприятия.
14. Эффективность использования основного капитала.
15. Учет и оценка основных фондов.
16. Амортизационные отчисления.
- 17.оборотный капитал. Сущность и структура оборотного капитала.
18. оборотные средства. Кругооборот оборотных средств.
19. Управление запасами товарно-материальных ценностей.
20. Сущность и значение фактора "рабочая сила". Обеспечение предприятия рабочей силой.
21. Текучесть кадров. Подбор и обучение – кадров. Оценка

исполнения работы.

22. Рынок труда и особенности его функционирования в России.

23. Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия.

24. Стратегия деятельности.

25. Роль инноваций в развитии предприятия.

26. Инвестиционная деятельность предприятия. Оценка эффективности инвестиционных проектов.

27. Внутрифирменное планирование в предпринимательстве. Сущность и виды планирования.

28. Бизнес-план – основа создания предприятия.

29. Экономические показатели результатов деятельности предприятия.

30. Издержки предприятия, их сущность, структура и классификация.

31. Постоянные и переменные издержки производства.

32. Издержки предприятия. Основные направления снижения издержек производства.

33. Налогообложение предприятия.

34. Налоги и платежи, вносимые предприятиями в бюджет и во внебюджетные фонды.

35. Виды налогов.

36. Налог на прибыль.

37. Плата за ресурсы.

38. Косвенные налоги.

39. Налог на имущество предприятия.

40. Платежи во внебюджетные фонды.

41. Формирование финансовых результатов предприятия.

42. Доход предприятия, его сущность и значение.

43. Прибыль как мера эффективности работы предприятия.

44. Распределение и использование прибыли предприятия.

45. Рентабельность работы предприятия.

46. Финансовое обеспечение предприятия.

47. Ценовая политика предприятия. Методы расчета цены.

48. Показатели оценки хозяйственной деятельности предприятия и их анализ.

49. Экономический анализ работы предприятия.

50. Анализ финансового положения предприятия.

Научно-исследовательская работа

Формируемые компетенции: ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-13; ОК-14; ПК-2; ПК-4; ПК-14; ПК-19; ПК-21; ПК-27.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-3; У-4; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: доклад.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДОКЛАДОВ

1. Функциональные подразделения предприятия.
2. Факторы, влияющие на производственную структуру на предприятии.
3. Типы организации промышленного производства.
4. Производственный процесс и принципы его организации.
5. Разработка и организация производственного процесса на предприятии.
6. Методы рациональной организации производственного процесса на предприятии.
7. Производственный цикл на предприятии.
8. Методы сравнения технологических процессов на предприятии.
9. Планирование технической подготовки на предприятии.
10. Организация производственной инфраструктуры на предприятии.
11. Производительность труда на предприятии.
12. Системы повременной заработной платы.
13. Рынок труда, занятость, безработица.
14. Формирование хозяйственной стратегии.
15. Этапы разработки хозяйственной стратегии предприятия.
16. Анализ внешней среды предприятия.
17. Товарная стратегия предприятия. План производства и реализации продукции.
18. Планирование нового продукта.
19. Производственная программа и производственные мощности предприятия.
20. Содержание бизнес-плана.
21. Методы учета затрат и калькулирования фактической себестоимости продукции.
22. Разработка сметы затрат на производство и реализацию продукции.
23. Показатели качества продукции.
24. Показатели конкурентоспособности.

25. Система стандартов в Российской Федерации.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

См. Приложение №2 к рабочей программе.

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

Основная литература

1. О. В. Азоева, М. С. Мокий, В. С. Ивановский. Экономика фирмы. - М.: Юрайт, 2012.- 336 с.
2. А. М. Магомедов, М. И. Маллаева. Экономика фирмы. - М.: Инфра - М, 2013.- 432 с.
3. Л. Г. Паштова. Экономика фирмы. Теория и практика - М.: Издательский центр "МарТ", Феникс, 2011.- 272 с.
4. Экономика организации (предприятий): учебник [электронный ресурс]; Региональный финансово-экономический институт. – Курск, 2009. – 377 с.
5. Экономика организации (предприятий) : практикум [Электронный ресурс] ; Региональный финансово-экономический инс-т. — Курск, 2010. — 186 с.

Дополнительная литература

1. А. И. Балашов. Экономика фирмы. - М.: Издательство Феникс, 2010.- 352 с.
2. Икуджиро Нонака, Хиротака Такеучи. Компания - создатель знания. Зарождение и развитие инноваций в японских фирмах. М.: Издательство Олимп-Бизнес, 2011.- 384 с.
3. В. А. Максимов, А. В. Ермишина, М. А. Спиридонова, О. А. Матвеева. Экономика фирмы. - М.: Издательство Феникс, 2009.- 576 с.
4. Жерар Ролан. Экономика переходного периода. Политика,

рынки, фирмы. - М.: Издательство: ВШЭ, 2-12.- 570 с.

5. Ю. И. Растова, Р. Г. Малахов, О. А. Горянинская Экономика фирмы. - М.: Рид Групп, 2011. - 304 с.

6. Л. Н. Чуева. Экономика фирмы. - М.: Дашков и Ко, 2009.- 416 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института
<http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>
6. Экономика организации (предприятий): учебник [электронный ресурс]; Региональный финансово-экономический институт. – Курск, 2009. – 377 с.
7. Экономика организации (предприятий) : практикум [Электронный ресурс] ; Региональный финансово-экономический инс-т. — Курск, 2010. — 186 с.
2. Федеральный портал «Российское образование»
<http://www.edu.ru/>
3. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
<http://ecsocman.hse.ru/>
4. Интернет-портал Правительства РФ
<http://government.ru/>
5. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
<http://www.minfin.ru/>
6. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации
<http://www.nalog.ru/>
7. Официальный сайт Пенсионного фонда Российской Федерации
<http://www.pfrf.ru/>
8. Официальный сайт Фонда социального страхования Российской Федерации
<http://www.fss.ru/>
9. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
<http://www.consultant.ru/>
10. Информационно-правовой портал «Гарант»
<http://www.garant.ru/>
11. Информационно-правовая система «Кодекс»
<http://www.kodeks.ru/>
12. Портал информационной поддержки ведения бухучета в малом бизнесе
<http://www.businessuchet.ru/>
13. Портал по бухгалтерскому учету «AccountingWeb»
<http://www.accountingweb.ru/>

14. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов, специалистов по кадрам

<http://www.buhgalteria.ru/>

15. Интернет-ресурс для бухгалтеров

<http://www.buh.ru/>

16. Сайт информационной поддержки российских бухгалтеров, аудиторов

<http://www.audit-it.ru/>

17. Информационное агентство «КЛЕРК.РУ»

<http://www.klerk.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю).

Методические указания по изучению дисциплины представляют собой комплекс рекомендаций и объяснений, позволяющих бакалавру оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Известно, что в структуре учебного плана значительное время отводится на самостоятельное изучение дисциплины. В рабочих программах дисциплин размещается примерное распределение часов аудиторной и внеаудиторной нагрузки по различным темам данной дисциплины.

Для успешного освоения дисциплины бакалавр должен:

1. Прослушать курс лекций по дисциплине.

2. Выполнить все задания, рассматриваемые на практических занятиях, включая решение задач.

3. Выполнить все домашние задания, получаемые от преподавателя.

4. Решить все примерные практические задания, рассчитанные на подготовку к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации особое внимание следует обратить на следующие моменты:

1. Выучить определения всех основных понятий.

2. Повторить все задания, рассматриваемые в течение семестра.

3. Проверить свои знания с помощью тестовых заданий.

Рекомендации по работе на лекционном занятии

На лекциях преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу. В ходе лекции бакалавр должен внимательно слушать и конспектировать

лекционный материал.

Рекомендации для самостоятельной работы

Самостоятельная работа бакалавров – планируемая учебная, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель самостоятельной работы бакалавра – научиться осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, изучить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Целью самостоятельной работы бакалавров по дисциплине является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками решения задач и теоретическим материалом по дисциплине. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению различных проблем.

В зависимости от конкретных видов самостоятельной работы, используемых в каждой конкретной рабочей программе, следует придерживаться следующих рекомендаций.

Одной из форм текущего контроля знаний студентов является контрольная работа. Контрольная работа подразумевает знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.

Выполняя контрольную работу, необходимо внимательно ознакомиться с условиями заданий и написать развернутый и аргументированный ссылкой на нормативные акты и литературу ответ. При написании контрольной работы необходимо проанализировать научную и учебную специальную литературу, действующие нормативно-правовые акты, публикации в периодической печати, судебную практику, статистические данные. В процессе выполнения работы необходимо подтверждать свои выводы цифровыми примерами, представленными в виде таблиц, диаграмм, графиков, а также примерами судебной практики. Как правило, контрольные работы проводятся на семинарском занятии.

Подготовка к написанию реферата предполагает поиск литературы и составление списка используемых источников, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; формулирование основных аспектов проблемы.

Коллоквиум представляет собой одну из форм учебных занятий, ориентированную на определение качества работы с конспектом лекций, подготовки ответов к контрольным вопросам и др. Коллоквиумы, как правило, проводятся в форме мини-экзамена, имеющего целью уменьшить список тем, выносимых на основной экзамен, и оценить текущий уровень знаний бакалавров.

При подготовке к практикуму/лабораторной работе бакалаврам предлагается выполнить задания, подготовить проекты, составленные преподавателем по каждой учебной дисциплине.

Следует также учитывать краткие комментарии при написании курсовой работы, если она предусмотрена рабочей программой, и подготовке к итоговому контролю, проводимого в форме зачета и (или) экзамена. Так, написание курсовой работы базируется на изучении научной, учебной, нормативной и другой литературы. Включает отбор необходимого материала, формирование выводов и разработку конкретных рекомендаций по решению поставленных цели и задач, проведение практических исследований по данной теме. Все необходимые требования к оформлению находятся в методических указаниях по написанию курсовой работы.

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Семинарское занятие представляет собой такую форму обучения в учреждениях высшего образования, которая предоставляет студентам возможности для обсуждения теоретических знаний с целью определения их практического применения, в том числе средствами моделирования профессиональной деятельности. Семинарские занятия служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности бакалавров по изучаемой дисциплине. При наличии практических заданий по изучаемой дисциплине бакалавр выполняет все упражнения и задачи, подготовленные преподавателем. Целью практического занятия является более углубленное изучение отдельных тем дисциплины и применение полученных теоретических навыков на практике.

Семинарское занятие не сводится к закреплению или копированию знаний, полученных на лекции. Его задачи значительно шире, сложнее и интереснее. Семинарское занятие одновременно реализует учебное, коммуникативное и профессиональное предназначение. Подготовка к практическому (семинарскому)

занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к планам семинарских занятий.

Подготовка к практическим занятиям должна носить систематический характер. Это позволит бакалавру в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Тщательная подготовка к семинарским занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: семинар пройдет так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Самостоятельная работа – столп, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, альбомами схем и др. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

При подготовке к семинару бакалавры имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем бакалавры вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Следует иметь в виду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объеме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к семинару. Для получения более глубоких знаний бакалаврам рекомендуется изучать дополнительную литературу. Следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, альбомами схем и др. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью. В ходе работы студент должен применить приобретенные знания при обобщении теоретического и практического материала, продемонстрировать навыки грамотного изложения своих мыслей с использованием общеправовой и отраслевой терминологии.

Семинар (практическое занятие) предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Преподаватель формулирует цель занятия и характеризует его основную проблематику. Заслушиваются сообщения бакалавров. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Кроме того заслушиваются сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. Преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим бакалаврами. В целях контроля подготовленности бакалавров и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

На семинаре идёт не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

В ходе практических занятий бакалавры под руководством преподавателя могут рассмотреть различные методы решения задач по дисциплине. Продолжительность подготовки к практическому занятию должна составлять не менее того объема, что определено тематическим планированием в рабочей программе. Практические занятия по дисциплине могут проводиться в различных формах:

- 1) устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия;
- 2) письменные ответы на вопросы преподавателя;
- 3) групповое обсуждение той или иной проблемы под руководством и контролем преподавателя;
- 4) заслушивания и обсуждение контрольной работы;
- 5) решение задач.

При работе необходимо не только привлечь наиболее широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним, привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживается автор и почему.

Рекомендации по работе с литературой

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть подготовки к семинарскому занятию, написанию эссе, реферата, доклада и т.п. Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования,

заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Работа с литературой, как правило, сопровождается записями в следующих формах:

- конспект – краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью конспектирования является выявление логики, схемы доказательств, основных выводов произведения;
- план – краткая форма записи прочитанного, перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье, составление плана раскрывает логику произведения, способствует ориентации в его содержании;
- выписки – либо цитаты из произведения, либо дословное изложение мест из источника, способствуют более глубокому пониманию читаемого текста;
- тезисы – сжатое изложение основных мыслей и положений прочитанного материала;
- аннотация – очень краткое изложение содержания прочитанной работы, составляется после полного прочтения и осмысливания работы;
- резюме – краткая оценка прочитанного произведения, отражает наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом.

Конспектирование – дело очень тонкое и трудоёмкое, в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование – один из эффективных способов усвоения письменного текста. Хотя само конспектирование уже может рассматриваться как обобщение, тем не менее есть смысл выделить последнееособицей, поскольку в ходе заключительного обобщения идеи изучаемой работы окончательно утверждаются в сознании изучающего. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Если программа занятия предусматривает работу с источником,

то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение.

Рекомендации к написанию реферата

Использование реферата в качестве промежуточного или итогового отчета студента о самостоятельном изучении какой-либо темы учебного курса предполагает, прежде всего, установление целей и задач данной работы, а также его функциональной нагрузки в процессе обучения.

Реферат – это композиционно-организованное, обобщенное изложение содержания источника информации (в учебной ситуации – статей, монографий, материалов конференции, официальных документов и др., но не учебника по данной дисциплине). Тема реферата может быть предложена преподавателем или выбрана студентом из рабочей программы соответствующей дисциплины.

Возможно, после консультации с преподавателем, обоснование и формулирование собственной темы.

Тема реферата должна отражать проблему, которая достаточно хорошо исследована в науке. Как правило, внутри такой проблемы выбирается для анализа какой-либо единичный аспект.

Тематика может носить различный характер:

- межпредметный,
- внутрипредметный,
- интегративный,
- быть в рамках программы дисциплины или расширять ее содержание (рассмотрение истории проблемы, новых теорий, новых аспектов проблемы).

Целью реферата является изложение какого-либо вопроса на основе обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких первоисточников. Другими словами, реферат отвечает на вопрос «какая информация содержится в первоисточнике, что излагается в нем?».

Принимая во внимание, что реферат – одна из форм интерпретации исходного текста одного или нескольких первоисточников, следует сформулировать задачу, стоящую перед студентами: создать новый текст на основе имеющихся текстов, т.е. текст о тексте. Новизна в данном случае подразумевает собственную систематизацию материала при сопоставлении различных точек зрения авторов и изложении наиболее существенных положений и выводов реферируемых источников.

1. Требования к рефератам.

Прежде всего, следует помнить, что реферат не должен отражать субъективных взглядов референта (студента) на излагаемый вопрос, а также давать оценку тексту.

Основными требованиями к реферату считаются:

1. информативность и полнота изложения основных идей первоисточника;
2. точность изложения взглядов автора – неискаженное фиксирование всех положений первичного текста,
3. объективность – реферат должен раскрывать концепции первоисточников с точки зрения их авторов;
4. изложение всего существенного – «чтобы уметь схватить новое и существенное в сочинениях» (М.В. Ломоносов);
5. изложение в логической последовательности в соответствии с обозначенной темой и составленным планом;
6. соблюдение единого стиля – использование литературного языка в его научно-стилевой разновидности;
7. корректность в характеристике авторского изложения материала.

2. Виды рефератов.

По характеру воспроизведения информации различают рефераты репродуктивные и продуктивные.

Репродуктивные рефераты воспроизводят содержание первичного текста:

- реферат-конспект содержит в обобщенном виде фактографическую информацию, иллюстративный материал, сведения о методах исследования, о полученных результатах и возможностях их применения;
- реферат-резюме приводит только основные положения, тесно связанные с темой текста.

Продуктивные рефераты предполагают критическое или творческое осмысление литературы:

- реферат-обзор охватывает несколько первичных текстов, дает сопоставление разных точек зрения по конкретному вопросу;
- реферат-доклад дает анализ информации, приведенной в первоисточниках, и объективную оценку состояния проблемы.

По количеству реферируемых источников:

- монографические – один первоисточник;
- обзорные – несколько первичных текстов одной тематики.

По читательскому назначению:

- общие – характеристика содержания в целом; ориентация на широкую аудиторию;
- специализированные – ориентация на специалистов.

3. Этапы работы над рефератом.

1. Выбор темы.
2. Изучение основных источников по теме.
3. Составление библиографии.
4. Конспектирование необходимого материала или составление тезисов.
5. Систематизация зафиксированной и отобранной информации.
6. Определение основных понятий темы и анализируемых проблем.
7. Разработка логики исследования проблемы, составление плана.
8. Реализация плана, написание реферата.
9. Самоанализ, предполагающий оценку новизны, степени раскрытия сущности проблемы, обоснованности выбора источников и оценку объема реферата.
10. Проверка оформления списка литературы.
11. Редакторская правка текста.
12. Оформление реферата и проверка текста с точки зрения грамотности и стилистики.

4. Структура реферата.

В структуре реферата выделяются три основных компонента: библиографическое описание, собственно реферативный текст, справочный аппарат.

Библиографическое описание предполагает характеристику имеющихся на эту тему работ, теорий; историографию вопроса; выделение конкретного вопроса (предмета исследования); обоснование использования избранных первоисточников.

Собственно реферативный текст:

Введение – обоснование актуальности темы, проблемы; предмет, цели и задачи реферируемой работы, предварительное формулирование выводов.

Основная часть – содержание, представляющее собой осмысление текста, аналитико-синтетическое преобразование информации, соответствующей теме реферата.

Основную часть рекомендуется разделить на два-три вопроса. В зависимости от сложности и многогранности темы, вопросы можно разделить на параграфы. Чрезмерное дробление вопросов или, наоборот, их отсутствие приводят к поверхностному изложению материала. Каждый вопрос должен заканчиваться промежуточным выводом и указывать на связь с последующим вопросом.

Заключение – обобщение выводов автора, область применения результатов работы.

Справочный аппарат:

Список литературы – список использованных автором реферата работ (может состоять из одного и более изданий).

Приложения (необязательная часть) – таблицы, схемы, графики, фотографии и т.д.

Реферат как образец письменной научной речи

1. Качества научной речи.

Функциональные стили различаются:

- характером передаваемой информации;
- сферой функционирования;
- адресатом;
- использованием языковых средств различных уровней.

Главной коммуникативной задачей реферата является выражение научных понятий и умозаключений.

Реферат должен быть написан научным стилем, что предполагает:

- передачу информации научного характера;
- функционирование в образовательной среде;
- в качестве адресата преподавателя, т.е. специалиста, или студентов,
- заинтересованных в получении данной информации;
- демонстрацию характерных языковых особенностей письменной разновидности научно-учебного подстиля литературного языка.

Научный стиль обладает рядом экстралингвистических характеристик, или качеств:

- точность – строгое соответствие слов обозначаемым предметам и явлениям действительности (знание предмета и умение выбирать необходимую лексику);
- понятность – доступность речи для тех, кому она адресована (правильное использование терминов, иностранных слов, профессионализмов);
- логичность, последовательность – четкое следование в изложении логике и порядку связей в действительности (первоисточнике);
- объективность – отсутствие субъективных суждений и оценок в изложении информации;

- абстрактность и обобщенность – отвлеченность от частных, несущественных признаков;
- преобладание рассуждения как типа речи над описанием и повествованием;
- графическая информация наличие схем, графиков, таблиц, формул и т.п.

2. Особенности письменной научной речи

Письменная речь, в отличие от устной, подразумевает:

- определенную степень подготовленности к работе;
- возможность исправления и доработки текста;
- наличие композиции строения, соотношения и взаимного расположения частей реферата;
- выдержанность стиля изложения; строгое следование лексическим и грамматическим нормам.

Доминирующим фактором организации языковых средств в научном стиле является их обобщенно-отвлеченный характер на лексическом и грамматическом уровнях языковой системы.

Лексический уровень предполагает:

- использование абстрактной лексики, преобладающей над конкретной: мышление, отражение, изменимость, преобразование, демократизация и т.п.;
- отсутствие единичных понятий и конкретных образов, что подчеркивается употреблением слов обычно, постоянно, регулярно, систематически, каждый и т.п.;
- преобладание терминов различных отраслей науки: лексикология, коммуникация, эмпиризм, гносеология, адаптация и т.п.;
- использование слов общенаучного употребления: функция, качество, значение, элемент, процесс, анализ, доказательство и т.п.;
- употребление многозначных слов в одном (реже двух) значениях: предполагать (считать, допускать); окончание (завершение), рассмотреть (разобрать, обдумать, обсудить) и т.п.;
- наличие специфических фразеологизмов: рациональное зерно, демографический взрыв, магнитная буря и т.п.;
- клиширование: представляет собой..., включает в себя..., относится к..., заключается в... и т.п.;

- преобладание отвлеченных существительных над однокоренными глаголами: взаимодействие, зависимость, классификация, систематизация и т.п.

Грамматический уровень:

- использование аналитической степени сравнения: более сложный, наиболее простой, менее известный и т.п. в отличие от эмоционально окрашенных: наиважнейший, сложнейший, ближайший и т.п.;
- преимущественное употребление глаголов 3 лица ед. и мн.ч. настоящего времени (реже 1 лица будущего времени сравним, рассмотрим): исследуются, просматривается, подразумевается, доказывает и т.п.;
- активность союзов, предлогов, предложных сочетаний: в связи..., в соответствии..., в качестве..., в отношении..., сравнительно с ... и т.п.;
- преобладание пассивных (страдательных) конструкций: рассмотрены вопросы,
- описаны явления, сделаны выводы, отражены проблемы и т.п.;
- выражение четкой связи между частями сложного предложения: следует сказать, что...; наблюдения показывают, что..., необходимо подчеркнуть, что... и т.п.;
- усиленная связующая функция наречий и наречных выражений: поэтому, итак, таким образом, наконец... и т.п.;
- осложнение предложений обособленными конструкциями: «Стремлением к смысловой точности и информативности обусловлено употребление в научной речи конструкций с несколькими вставками и пояснениями, уточняющими содержание высказывания, ограничивающими его объем, указывающими источник информации и т.д.».

Обобщая отличительные языковые особенности письменного научного стиля, можно сказать, что он характеризуется:

- употреблением книжной, нейтральной и терминологической лексики;
- преобладанием абстрактной лексики над конкретной;
- увеличением доли интернационализмов в терминологии;
- относительной однородностью, замкнутостью лексического состава;

- неупотребительностью разговорных и просторечных слов; слов с эмоционально-экспрессивной и оценочной окраской;
- наличием синтаксических конструкций, подчеркивающих логическую связь и последовательность мыслей.

Оформление реферата. Критерии оценки.

Правила оформления реферата регламентированы. Объем – не более 10-15 стр. машинописного текста, напечатанного в формате Word 7,0, 8,0; размер шрифта – 14; интервал – 1,5, формат бумаги А 4, сноски постраничные, сплошные; поле (верхнее, нижнее, левое, правое) 2 мм; выравнивание – по ширине; ориентация книжная; шрифт Times New Roman Cyr.

Работа должна иметь поля; каждый раздел оформляется с новой страницы.

Титульный лист оформляется в соответствии с установленной формой.

На первой странице печатается план реферата, включающий в себя библиографическое описание; введение, разделы и параграфы основной части, раскрывающие суть работы, заключение; список литературы; приложения.

В конце реферата представляется список использованной литературы с точным указанием авторов, названия, места и года ее издания.

Критерии оценки реферата.

1. Степень раскрытия темы предполагает:

- соответствие плана теме реферата;
- соответствие содержания теме и плану реферата;
- полноту и глубину раскрытия основных понятий;
- обоснованность способов и методов работы с материалом;
- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;
- умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу.

2. Обоснованность выбора источников оценивается:

- полнотой использования работ по проблеме;
- привлечением наиболее известных и новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).

3. Соблюдение требований к оформлению определяется:

- правильным оформлением ссылок на используемую литературу;
- оценкой грамотности и культуры изложения;

- владением терминологией и понятийным аппаратом проблемы;
- соблюдением требований к объему реферата;
- культурой оформления.

Защита реферата

Рефераты обычно представляются на заключительном этапе изучения дисциплины как результат итоговой самостоятельной работы студента. Защита реферата осуществляется или на аудиторных занятиях, предусмотренных учебным планом, или на зачете как один из вопросов билета (последнее определяется преподавателем).

Если реферат подразумевает публичную защиту, то выступающему следует заранее подготовиться к реферативному сообщению, а преподавателю и возможным оппонентам – ознакомиться с работой.

Реферативное сообщение отличается от самого реферата прежде всего объемом и стилем изложения, т.к. учитываются особенности устной научной речи и публичного выступления в целом. В реферативном сообщении содержание реферата представляется подробно (или кратко) и, как правило, вне оценки, т.е. изложение приобретает обзорный характер и решает коммуникативную задачу (передать в устной форме информацию, которая должна быть воспринята слушателями). Учитывая публичный характер высказываний, выступающий должен:

- составить план и тезисы выступления;
- кратко представить проблематику, цель, структуру и т.п.;
- обеспечить порционную подачу материала не в соответствии с частями, разделами и параграфами, а сегментировать в зависимости от новизны информации;
- соблюдать четкость и точность выражений, их произнесение; обращать внимание на интонацию, темп, громкость и т.п. особенности публичного выступления;
- демонстрировать подготовленный характер высказываний, допуская, как в любой другой устной речи, словесную импровизацию.

Рекомендации по написанию эссе

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной

проблеме.

Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей.

Структура эссе определяется предъявляемыми требованиями:

- мысли автора по проблеме излагаются в форме кратких тезисов.
- мысль должна быть подкреплена доказательствами – поэтому за тезисом следуют аргументы.

Аргументы – это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др.

Эссе обычно имеет кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- вступление
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- заключение.

При написании эссе надо учитывать следующее:

Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении – резюмируется мнение автора).

Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

Стиль изложения: эмоциональность, экспрессивность, художественность.

Правила написания эссе:

- из формальных правил можно назвать только одно – наличие заголовка;
- внутренняя структура может быть произвольной. Поскольку это малая форма письменной работы, то не требуется обязательное повторение выводов в конце, они могут быть включены в основной текст или в заголовок;
- аргументация может предшествовать формулировке проблемы. Формулировка проблемы может совпадать с окончательным выводом.

В качестве примера можете познакомиться с широко известными эссе И.А. Бунина («Недостатки современной поэзии»), Д.С. Мережковского («О причинах упадка и новых течениях современной

русской литературы»), К.Д. Бальмонта («Элементарные слова о символической поэзии»), В.Я. Брюсова («Ключи тайн»), Вяч. Иванова («Символизм как миропонимание»), А.А. Блока («О лирике»).

Учебно-методические указания к выполнению тестовых заданий.

Тестовый контроль отличается от других методов контроля (устные и письменные экзамены, зачеты, контрольные работы и т.п.) тем, что он представляет собой специально подготовленный контрольный набор заданий, позволяющий надежно и адекватно количественно оценить знания обучающихся посредством статистических методов.

Все вышеуказанные преимущества тестового контроля могут быть достигнуты лишь при использовании теории педагогических тестов, которая сложилась на стыке педагогики, психологии и математической статистики. Основными достоинствами применения тестового контроля являются:

- объективность результатов проверки, так как наличие заранее определенного эталона ответа (ответов) каждый раз приводит к одному и тому же результату;
- повышение эффективности контролирующей деятельности со стороны преподавателя за счет увеличения её частоты и регулярности;
- возможность автоматизации проверки знаний учащихся, в том числе с использованием компьютеров;
- возможность использования в системах дистанционного образования.

Тест – инструмент, состоящий из системы тестовых заданий с описанными системами обработки и оценки результата, стандартной процедуры проведения и процедуры для измерения качеств и свойств личности, изменение которых возможно в процессе систематического обучения.

Преимущество тестового контроля состоит в том, что он является научно обоснованным методом эмпирического исследования и в определенной сфере позволяет преодолеть умозрительные оценки знаний студентов. Следует отметить, что задания, используемые многими преподавателями и называемые ими тестовыми, на самом деле таковыми вовсе не являются. В отличие от обычных задач тестовые задания имеют четкий однозначный ответ и оцениваются стандартно на основе ценника. В самом простом случае оценка студента есть сумма баллов за правильно выполненные задания. Тестовые задания должны быть краткими, ясными и корректными, не

допускающими двусмысленности. Сам же тест представляет собой систему заданий возрастающей трудности. Тестовый контроль может применяться как средство текущего, тематического и рубежного контроля, а в некоторых случаях и итогового.

Текущее тестирование осуществляется после изучения отдельной темы или группы тем. Текущее тестирование, прежде всего, является одним из элементов самоконтроля и закрепления слушателем пройденного учебного материала.

Виды тестовых заданий

Тестовое задание (ТЗ) может быть представлено в одной из следующих стандартизированных форм:

- закрытое ТЗ, предполагающее выбор ответов (испытуемый выбирает правильный ответ (ответы) из числа готовых, предлагаемых в задании теста);
- открытое ТЗ (испытуемый сам формулирует краткий или развернутый ответ);
- ТЗ на установление правильной последовательности;
- ТЗ на установление соответствия между элементами двух множеств.

Закрытое тестовое задание

Закрытое ТЗ состоит из неполного тестового утверждения с одним ключевым элементом и множеством допустимых вариантов ответов, один или несколько из которых являются правильными. Тестируемый студент определяет правильные ответы из данного множества. Рекомендуется пять или шесть вариантов ответов, из которых два или три являются правильными.

Открытое тестовое задание

Открытое ТЗ имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один или несколько ключевых элементов и требует самостоятельной формулировки ответа тестируемого. В качестве отсутствующих ключевых элементов могут быть: число, буква, слово или словосочетание. При формулировке задания на месте ключевого элемента необходимо поставить прочерк или многоточие.

Тестовое задание на установление правильной последовательности

ТЗ на установление правильной последовательности состоит из однородных элементов некоторой группы и четкой формулировки критерия упорядочения этих элементов.

Тестовое задание на установление соответствия

ТЗ на установление соответствия состоит из двух групп элементов и четкой формулировки критерия выбора соответствия между ними. Внутри каждой группы элементы должны быть

однородными. Количество элементов во второй группе должно превышать количество элементов первой группы, но не более чем в 2 раза. Максимально допустимое количество элементов во второй группе не должно превышать 10. Количество же элементов в первой группе должно быть не менее двух.

Требования к тестовым заданиям

Для обеспечения адекватности оценки знаний тесты должны обладать следующими свойствами:

- тест должен быть **репрезентативным** с точки зрения изучаемого материала (ответы на вопросы, поставленные в тесте, не должны выходить за пределы данной учебной дисциплины);
- тест должен быть **уместным**: формулировка и состав вопросов должны соответствовать основной цели дисциплины (при тестировании по определенной теме вопросы должны соответствовать одной из основных задач дисциплины, упомянутых в программе курса);
- тест должен быть **объективным**, что заключается в неизбежности выбора правильного варианта ответа различными экспертами, а не только преподавателем, оставившим тест;
- тест должен быть **специфичным**, т.е. в тесте не должно быть таких вопросов, на которые мог бы ответить человек, не знающий данной дисциплины, но обладающий достаточной эрудицией;
- тест должен быть **оперативным**, что предусматривает возможность быстрого ответа на отдельный вопрос, поэтому вопросы формулируются коротко и просто и не должны включать редко используемые слова, конечно, если эти слова не являются понятиями, знание которых предусмотрено в учебной дисциплине.

Перечисленные свойства тестовых заданий обеспечивают необходимый качественный уровень проведения итогового контроля, к которому предъявляются следующие требования.

Процесс тестирования должен быть **валидным** (значимым), когда результаты подтверждают конкретные навыки и знания, которые экзамен подразумевает проверить.

Тестирование является **объективным**, если результаты не отражают мнения или снисходительность проверяющего.

Убедиться в **надежности** тестирования можно, если результаты повторно подтверждены последующими контрольными мероприятиями.

Эффективность тестирования определяется, если его

выполнение и оценивание не занимает больше времени или денег, чем необходимо.

Тестирование можно считать **приемлемым**, если студенты и преподаватели воспринимают контрольное мероприятие адекватно его значимости.

Изучение динамики процесса проверки знаний с помощью тестов позволяет установить индивидуальное время тестирования для каждого конкретного набора тестовых заданий. Нередко время тестирования для различных дисциплин устанавливается одинаковым на основании некоторого стандарта, не принимая во внимание специфику конкретной дисциплины и ее раздела.

Указания по подготовке к зачету/экзамену

Формой итогового контроля знаний и умений, полученных в процессе изучения дисциплины является зачет и экзамен.

Экзамен (зачет) дает возможность преподавателю:

- выяснить уровень освоения студентами учебной программы дисциплины;
- оценить формирование у студентов определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей профессиональной деятельности;
- оценить умение студентов творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Сдача экзамена и (или) зачета предполагает полное понимание, запоминание и применение изученного материала на практике. Для успешной подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо вновь обратиться к пройденному материалу. Литература для подготовки к экзамену (зачету) рекомендуется преподавателем, либо указана в рабочей программе по дисциплине.

При подготовке к промежуточной аттестации в качестве ориентира студент может использовать перечень контрольных вопросов для самопроверки. Подготовка ответов на эти вопросы позволит:

- выяснить уровень освоения студентами учебных программ;
- оценить формирование у студентов определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей профессиональной деятельности;

- оценить умение студентов творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

Оценка знаний студентов должна опираться на строго объективные критерии, научно обоснованные педагогикой и обязательные для выполнения всех преподавателей.

Среди таких критериев важнейшими являются принципы подхода к оценке. В наиболее общем виде эти принципы можно представить следующим образом:

- глубокие знания и понимание существа вопроса, но не всех его деталей, а лишь основных;
- степень сознательного и творческого усвоения изучаемых наук как базы личных убеждений и полезных обществу действий;
- понимание сущности науки, места каждой темы в общем курсе и её связи с предыдущими и последующими темами;
- выделение коренных проблем науки и умение правильно использовать это знание в самостоятельной научной деятельности или практической работе по специальности.

Экзамен (зачет) может проводиться в устной, письменной форме и с применением тестов. Экзамен (зачет) проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании экзамена (зачета) преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы.

Студентам необходимо тщательно готовиться к итоговому экзамену. Процесс подготовки к итоговому экзамену начинается, по существу, с самого первого этапа изучения предмета. Он включает в себя самостоятельную работу над рекомендованной литературой. Как правило, он начинается за полтора-два месяца до экзаменационной сессии. Изучив и законспектировав рекомендованные источники, выполнив предусмотренные учебным планом письменные работы и имея рецензии на них, студент начинает непосредственную подготовку к экзамену с тщательной отработки курса в соответствии с требованиями учебной программы и выполнения рекомендаций преподавателя, данных в рецензии. На этом этапе студент должен повторить изученное по учебникам и учебным пособиям, личным конспектам, записям лекций и другим материалам. При этом особое внимание должно быть обращено на тщательную отработку тех конкретных вопросов и тем учебной программы, которые слабо усвоены.

При повторении материала перед итоговым экзаменом необходима самопроверка или взаимная проверка знаний. В этом случае по каждой теме надо еще раз хорошо продумать материал,

найти соответствующие статьи из нормативных актов, подобрать примеры. Вполне себя оправдывает групповая взаимная проверка. Для этого рекомендуется собираться по 3-4 человека и проводить разбор вопросов по курсу. Экзамен проводится по билетам. Если какой-либо из поставленных в билете вопросов студенту кажется неясным, он может обратиться к преподавателю за разъяснением. Пользоваться наглядными пособиями, словарями или справочниками можно только с разрешения преподавателя. При подготовке к ответу, а также при ответе не обязательно придерживаться той последовательности вопросов, которая дана в билетах. Записи ответов лучше делать в виде развернутого плана, их можно дополнить цифрами, примерами, фактами, а также сослаться на необходимые нормативные акты и другие источники.

Ответ должен быть построен в форме свободного рассказа. Важно не только верно изложить соответствующее положение, но и дать его глубокое теоретическое обоснование. При ответах надо избегать больших выступлений, отклонений от существа вопросов, но не следует вдаваться и в такую крайность, как погоня за краткостью. Такой ответ не раскроет содержания вопроса и не даст возможности преподавателю правильно судить о знаниях студента. После ответов на вопросы билета преподаватель может задать дополнительные вопросы, на которые студент обязан ответить.

Экзаменатор оценивает знания по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Все положительные оценки записываются в экзаменационную ведомость и зачетную книжку. Неудовлетворительные оценки проставляются в экзаменационную ведомость.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При осуществлении образовательного процесса используется ряд информационных технологий обеспечения дистанционного обучения, включающий, но не исчерпывающийся, технологиями онлайн и оффлайн распространения образовательной информации (почтовая рассылка печатных материалов и бланков тестирования или электронных версий образовательных материалов на физических носителях, либо интерактивный доступ к материалам через интернет, доступ к электронно-библиотечным системам института и сторонних поставщиков), технологиями взаимодействия студентов с преподавателем (видео-лекции и семинары, групповые и

индивидуальные консультации через интернет, индивидуальные консультации по телефону), технологиями образовательного контроля (интерактивные онлайн тесты в интернет, оффлайн тесты с использованием персональных печатных бланков).

Для реализации указанных технологий используется набор программного обеспечения и информационных систем, включающий, но не ограничивающийся, следующим списком.

2. операционные системы Microsoft Windows (различных версий);
3. операционная система GNU/Linux;
4. свободный офисный пакет LibreOffice;
5. система управления процессом обучения «Lete e-Learning Suite» (собственная разработка);
6. система электронного обучения студентов направления подготовки «Бизнес-информатика» EduTerra.pro
7. система интерактивного онлайн тестирования (собственная разработка);
8. система телефонной поддержки и консультаций сотрудниками колл-центра «Центральная служба поддержки» (собственная разработка);
9. система онлайн видео конференций Adobe Connect;
10. электронно-библиотечная система «Айбукс»;
11. электронно-библиотечная система «Издательства «Лань»;
12. интернет-версия справочника «КонсультантПлюс»;
13. приложение для мобильных устройств «КонсультантПлюс: Студент»;
14. справочная правовая система «Гарант»;
15. иные ИСС.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Аудиторная база (лекционная аудитория, аудитория для проведения практических занятий, виртуальные классные комнаты на портале РФЭИ)
2. Организационно-технические средства и аудиовизуальный фондовый материал, мультимедийное оборудование.

3. Комплекты видеофильмов, аудиокниг, CD-дисков по проблемам дисциплины.
4. Интернет.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 2

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, входящей в состав рабочей программы дисциплины Экономика фирмы

Направление подготовки	38.03.05 (080500) Бизнес-информатика
Профиль	Информационный бизнес
Квалификация (степень)	Бакалавр
Утверждена	21 декабря 2015 г.

- 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Региональный финансово-экономический институт при формировании компетенций студентов направления подготовки 38.03.05 (080500) «Бизнес-информатика» выделяет три этапа формирования компетенции:

- **начальный.** На этом этапе формируются знаниевые и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. В целом, знания и умения носят репродуктивный характер. Студент воспроизводит термины, факты, методы, понятия, принципы и правила. На этом этапе он решает задачи, преимущественно, по образцу. Если студент удовлетворительно отвечает этим требованиям, можно говорить об освоении им базового (начального) уровня компетенции;
- **основной** этап – знания, умения, навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но ещё не достигают целевых (итоговых) значений. На этом этапе студент осваивает действия с предметными знаниями в конкретной дисциплине и, часто, в междисциплинарном характере действий. Способен самостоятельно решать учебные задачи, внося коррективы в алгоритм своих действий, осуществлять саморегуляцию в ходе работы, переносить знания и умения на новые, возникающие в ходе выполнения работ, условия. Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь удовлетворительного уровня сформированности компетенции;
- **завершающий** этап – на этом этапе студент достигает итоговых (целевых) показателей по заявленной компетенции. Он осваивает весь необходимый объём знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения и навыки при

решении реальных задач и в нестандартных учебных условиях. Дисциплина имеет целью участие в формировании следующих компетенций (список в соответствии с РУП направления подготовки, составленным в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 080500 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 января 2010 г., № 27, в редакции Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2011 № 1975):

1. ОК-3
2. ОК-5
3. ОК-8
4. ОК-11
5. ПК-1
6. ПК-4
7. ПК-8
8. ПК-9

Этапы формирования компетенций обычно распределены следующим образом:

1. **Начальный** – формируется в процессе изучения отдельных разделов дисциплины, а успешность его освоения определяется с помощью критериев оценивания компетенции, подробно описанной в разделе [2] этого документа.
2. **Основной** – формируется на этапе успешного завершения всех дисциплин, участвующих в процессе формирования компетенции.
3. **Завершающий** – достигается на основании комплексной междисциплинарной работы, в ходе итоговых практик, экзаменов, выполнении дипломной работы и подтверждении успешного овладения компетенцией.

Завершение дисциплины с точки зрения показателей раздела [2] означает успешное освоение как минимум начального уровня овладения компетенцией.

- 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль достижения целевых критериев на этапе текущего формирования компетенции при изучении любых дисциплин направления подготовки осуществляется на основании следующих инструментов (средств оценивания):

1. индивидуальные задания расчётного типа;

2. индивидуальные задания графического типа;
3. индивидуальные задания вербального типа;
4. индивидуальные задания расчётно-графического типа;
5. индивидуальные темы рефератов по заданной теме;
6. индивидуальные темы эссе по заданной теме;
7. индивидуальные задания для выполнения контрольных работ;
8. тесты в ЭИОС по темам дисциплины:
 - а. базовый уровень
 - б. высокий уровень
 - с. повышенный уровень
9. задания для выполнения лабораторных работ;
10. вопросы для защиты лабораторных работ;
11. задания для подготовки и защиты докладов;
12. сценарии ролевых игр;
13. сценарии мастер-классов;
14. задания для выполнения курсовых работ (проектов);
15. задания для выполнения научно-исследовательских работ;
16. задания для прохождения практик;
17. вопросы к экзамену;
18. вопросы к государственному экзамену;
19. задания для выполнения выпускных квалификационных работ.

Основными типами промежуточного контроля являются тестирования вербального и невербального типов в ЭИОС РФЭИ.

Эти тесты различаются по характеру стимульного материала.

В вербальных типах заданий основным содержанием работы испытуемых являются операции с понятиями, мыслительные действия, осуществляемые в словеснологической форме. Составляющие эти методики задания апеллируют к памяти, воображению, мышлению в их опосредованной языковой форме. Они очень чувствительны к различиям в языковой культуре, уровню образования, профессиональным особенностям. Вербальный тип заданий наиболее распространён в компетентностных тестах, тестах достижений, при оценке специальных способностей. Невербальные тесты — это такой тип методик, в которых тестовый материал представлен в наглядной форме (в виде картинок, чертежей, графических изображений и т. п.). От испытуемых требуется понимание вербальных инструкций, само же выполнение заданий опирается на перцептивные и моторные функции.

Невербальные тесты уменьшают влияние языковых различий на результат испытания. Они также облегчают процедуру тестирования испытуемых с нарушением речи, слуха или с умеренным уровнем подготовки. Невербальные тесты широко используются при оценке начального этапа формирования компетенции.

Программа изучения дисциплины составлена таким образом, что успешное её освоение возможно с различными результатами. Все задания разделены на обязательные и необязательные. Успешное выполнение всех обязательных заданий означает достижение удовлетворительного уровня по освоению дисциплины.

Количество обязательных заданий текущего контроля не менее 65% от общего количества заданий. Все обязательные задания предполагают возможность повторного выполнения (как автоматически, так и в ряде случаев по согласованию/дополнительному разрешению). Успешное выполнение всех обязательных заданий гарантирует студенту оценку «удовлетворительно» в зачётной книжке, если изучение этой дисциплины предполагает выставление оценки.

Необязательный уровень включает задания высокой и повышенной (относительно высокой) сложности. Их успешное выполнение необязательно для студента, однако их выполнение непосредственно влияет на оценку по дисциплине, а также более глубокий уровень освоения предметной областью дисциплины. Успешное завершение всех заданий высокой сложности предполагает получение оценки «хорошо», а повышенной сложности «отлично» при оценивании результатов освоения дисциплины.

Текущий подход является формализованным для всех дисциплин направления подготовки «Бизнес-информатика» и **обязателен к применению в рамках текущей дисциплины.**

В связи с различиями в части применения дисциплины на разных формах обучения и конкретных профилях здесь приводятся полные сведения о способе формирования оценки.

1. Если по дисциплине в РУПе не предусмотрен промежуточный контроль (в РУПе по дисциплине указан только ОДИН итоговый экзамен)

Накопленная оценка по дисциплине рассчитывается с помощью взвешенной суммы оценок за отдельные формы текущего контроля знаний следующим образом:

$$O_{\text{накопленная}} = n_1 \cdot O_{\text{текущий1}} + n_2 \cdot O_{\text{текущий2}} + n_3 \cdot O_{\text{текущий3}} + \dots + n_i \cdot O_{\text{текущийi}},$$

где

$O_{\text{текущий1}}$ – оценка за текущее компьютерное тестирование (базовый, минимальный уровень)

$O_{\text{текущий2}}$ – оценка за текущее компьютерное тестирование (высокий уровень освоения)

$O_{\text{текущий3}}$ – оценка за текущее компьютерное тестирование (повышенной сложности)

$O_{\text{текущий4}}$ – оценка за эссе

...

$O_{\text{текущий } i}$ – оценка за реферат, доклад и т.п.

$n_1, n_2, n_3, \dots, n_i$ – веса оценок за отдельные формы текущего контроля ($O_{\text{текущий } 1}, O_{\text{текущий } 2}, O_{\text{текущий } 3}, \dots, O_{\text{текущий } i}$)

$n_1=0.6, n_2=0.2, n_3=0.1, n_4=0.1$

Сумма весов оценок за отдельные формы текущего контроля, которые учитываются в накопленной оценке, должна быть равна единице (нормализуются):

$$\sum n_i = 1$$

Способ округления накопленной оценки текущего контроля: **в пользу студента.**

Результирующая оценка по дисциплине (которая пойдёт в диплом и является критерием оц) рассчитывается следующим образом:

$$O_{\text{результ}} = k_1 \cdot O_{\text{накопл}} + k_2 \cdot O_{\text{экз}}, \text{ где}$$

$O_{\text{накопл}}$ – накопленная оценка по дисциплине

$O_{\text{экз}}$ – оценка за экзамен

k_1 – вес накопленной оценки по дисциплине

k_2 – вес экзаменационной оценки по дисциплине

Сумма весов ($k_1 + k_2$) должна быть равна единице: $\sum k_i = 1$, при этом, $0,2 \leq k_1 \leq 0,8$. Вес итоговой аттестации не может быть менее 20% от всей дисциплины.

Для текущей дисциплины $k_1 = 0,8$

Способ округления экзаменационной и результирующей оценок: среднее арифметическое.

2. Если по дисциплине в РУПе предусмотрен промежуточный контроль (в РУПе по дисциплине указано БОЛЕЕ одного экзамена)

Итоговая накопленная оценка по дисциплине рассчитывается следующим образом:

$O_{\text{накопленная Итоговая}} = (O_{\text{промежуточная } 1} + O_{\text{промежуточная } 2} + \dots + O_{\text{накопленная } i}) / \text{число этапов},$

$O_{\text{промежуточная } 1}$ – промежуточная оценка 1 этапа/модуля

$$O_{\text{промежуточная } 1} = m_1 \cdot O_{\text{накопленная } 1 \text{ этапа}} + m_2 \cdot O_{\text{промежуточный экзамен } 1 \text{ этапа}}$$

Сумма весов ($m_1 + m_2$) должна быть равна единице, при этом, $0,2 \leq m_1 \leq 0,8$

$O_{\text{промежуточная } 2}$ – промежуточная оценка 2 этапа/модуля

$$O_{\text{промежуточная } 2} = m_3 \cdot O_{\text{накопленная } 2 \text{ этапа}} + m_4 \cdot O_{\text{промежуточный экзамен } 2 \text{ этапа}}$$

Сумма весов ($m_3 + m_4$) должна быть равна единице, при этом, $0,2 \leq m_3 \leq 0,8$

$O_{\text{накопленная } 1 \text{ этапа}}, O_{\text{накопленная } 2 \text{ этапа}}$ рассчитываются по приведенной выше формуле расчета накопленной оценки (за каждый этап)

$O_{\text{накопленная } i}$ – накопленная оценка последнего этапа/модуля перед итоговым экзаменом

$O_{\text{накопленная } i}$ рассчитывается по приведённой выше формуле расчёта накопленной оценки (для последнего этапа/модуля перед итоговым

экзаменом)

Результирующая оценка по дисциплине (которая идёт в диплом и является одним из критериев оценивания достижения основного этапа освоения компетенции) рассчитывается следующим образом:

$$O_{\text{результ}} = k_1 \cdot O_{\text{накопленная Итоговая}} + k_2 \cdot O_{\text{Итоговый экз}}$$

$O_{\text{Итоговый экз}}$ – оценка за **ИТОГОВЫЙ** экзамен

Сумма весов ($k_1 + k_2$) должна быть равна единице: $\sum k_i = 1$, при этом, $0,2 \leq k_i \leq 0,8$

Способ округления накопленных, промежуточных, экзаменационных и результирующей оценок: **среднее арифметическое**

- 3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной деятельности.

В соответствии с описанием показателей и критериев оценивания, подробно описанные в пункте 2 этого документа, здесь приводится неполный список **примеров** тестовых заданий.

См. приложение 3.1 «Типовые контрольные задания», являющееся частью рабочей программы дисциплины.

- 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Система текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения студентами основной профессиональной образовательной программы (оцениваются знания, умения и навыки);
- аттестация студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения студентов на уровне преподавателя, кафедры, факультета и института целиком.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки студентов (согласно требованиям ФГОС) и формой контроля учебной работы студентов.

Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплины и оценка компетенций студентов. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции обучающихся.

Промежуточная аттестация студентов проводится по учебной дисциплине в сроки, предусмотренные учебными планами и годовыми календарными учебными графиками в порядке, утверждённом в вузе.

Каждая компетенция формируется на всех этапах обучения студента в процессе изучения ряда дисциплин, а после, использования междисциплинарных знания для выполнения дипломной работы и практик.

Знания, умения и навыки постепенно формируют целевую компетенцию. Поэтому существенно отличаются и методы контроля промежуточной и итоговой оценки достижения компетенций.

Промежуточные методы контроля включают в себя автоматические и неавтоматические методы контроля, такие как тестирование или аттестация/не аттестация по выполнению требуемых видов работ.

С целью определения уровня овладения компетенциями, в заданные логикой преподавания дисциплины сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются в соответствии с формой задания (см. п.2 «описание показателей и критериев оценивания...»).

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих условиях:

1. Периодичность проведения оценки (минимум 1 раз на каждую рассматриваемую тему в дисциплине).
2. Многоступенчатость: оценка (как автоматически с помощью ЭИОС или преподавателем) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
- 5. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций

Основным критерием итоговой сформированности любой компетенции является успешное завершение обучения студентом, выполнение и защита дипломной работы и государственного экзамена, прохождение и защита практик.

Успешное завершение дисциплины означает достижение очередного шага в формировании компетенции. Критерием успешного завершения дисциплины является как минимум выполнение всех обязательных требований (заданий) из перечня в пункте 2 этого документа. Критерии успешного завершения каждого из заданий определяются в самих заданиях. Примеры заданий можно посмотреть в п.3 этого документа.

Шкалы оценивания предусматривают детальный ответ на вопрос об уровне освоения дисциплины и, посредством оценивания процедур знаний, умений и навыков, показателей оценивания сформированности компетенции

Глава 1. Общие положения: понятие "экономика фирмы", типология организаций

Тест №1 "Экономика фирмы: общие положения"

Общая группа

Какое из предложенных ниже занятий является *предпринимательской деятельностью*?

- Братья Медведевы содержат пасеку и каждое лето продают мед на колхозном рынке.
- Гражданка Хомякова разводит кошек и отдает котят "в хорошие руки".
- Фермер Петров выращивает картофель, часть из которого меняет на мясо, выращенное другим фермером.

Выберите отличительные черты *организации*:

- организационная структура
- наличие цели
- наличие нескольких сотрудников
- обособленность
- организационная культура

Группа "Йога для начинающих", собирающаяся в парке города для занятий, является...

- формальной организацией
- неформальной организацией
- частной организацией

Городская библиотека представляет собой организацию... (выберите верные ответы)

- формальную
- занимающуюся созданием благ
- занимающуюся получением прибыли без создания благ
- занимающуюся созданием благ в целях получения прибыли
- неформальную

Выберите факторы, действующие на фирму и относящиеся к ее *микросреде*:

- предприятия-конкуренты фирмы
- экология в регионе, где работает фирма
- политическая активность в стране
- ставка налога на прибыль
- условия предоставления товарного кредита поставщиками

Тест №2 "Типология организаций"

Общая группа

Выберите утверждения, составляющие основное отличие *некоммерческих* организаций от *коммерческих*:

- некоммерческие организации не могут распределять полученную прибыль между своими участниками
- некоммерческие организации имеют право распределять полученную прибыль между своими участниками
- некоммерческие организации не получают прибыль, поскольку учреждаются с целью создания нематериальных благ
- некоммерческие организации должны направлять полученную прибыль на достижение своих уставных целей

Из приведенного ниже списка выберите организации, являющиеся *некоммерческими*:

- Региональный финансово-экономический институт
- Государственное унитарное предприятие N-ский завод "Колосс"
- Хлебозавод №1
- Комитет по делам молодежи города N

Если некоммерческая организация создается федеральными, муниципальными или региональными образованиями, но она называется...

- автономным учреждением.
- дочерним предприятием.
- муниципальным (федеральным, региональным) учреждением.

Какой характер ответственности за результаты своей работы несет *индивидуальный предприниматель*?

- ограниченная ответственность
- неограниченная ответственность
- не несет ответственности

С какой целью создаются *венчурные предприятия*?

- Для создания благ и, в меньшей степени, для получения прибыли.
- Для ведения бизнеса в промышленном секторе национальной экономики.
- Для ведения бизнеса в областях с высокой степенью риска.

Микропредприятием является бизнес...

- с годовым оборотом до 400 млн руб. и количеством сотрудников 100 человек.
- с годовым оборотом выше 1 млрд руб. и численностью работающих свыше 250 человек.
- с годовым оборотом до 60 млн руб. и количеством сотрудников не более 15 человек.

Создание *Горно-обогатительного комбината* — это пример

вертикальной интеграции

Организация стран экспортеров нефти (ОПЕК) является примером следующего вида объединений:

- картель
- концерн
- ассоциация

Несколько ресторанов города N, специализирующихся на национальных кухнях (итальянской, французской, японской), решили объединиться в “Союз рестораторов”. Утратив коммерческую и юридическую самостоятельность, они действуют теперь по единому плану под руководством одного директора. Какой вид объединения организаций имеет “Союз рестораторов”?

- консорциум
- трест
- синдикат

Тест №3 "Правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций"

Общая группа

Домовой комитет (дома №4) представляет собой некоммерческую организацию следующего вида:

- общественное учреждение
- некоммерческое партнерство
- орган общественной самодеятельности

“Российская Коллегия аудиторов” представляет собой некоммерческую организацию следующей правовой формы:

- ассоциацию
- некоммерческое партнерство
- общественный фонд

Планируется учреждение коммерческой организации (хозяйственного общества) группой единомышленников в размере 55 человек. Какой тип правовой формы может иметь эта организация?

- акционерное общество
- общество с ограниченной ответственностью
- общество с дополнительной ответственностью

У двух закрытых акционерных обществ “Заря” и “Восход” один состав учредителей. Ими было принято решение объединить хозяйствующие субъекты в один. Для этого более мелкое общество “Восход” на основании договора прекратило свои права и обязанности и передало их ЗАО “Заря”.

Какой тип реорганизации общества здесь использовался?

- выделение
- слияние
- присоединение

Применительно к какой правовой форме коммерческих организаций появился термин *«коллективный капитализм»*?

- артели
- унитарные предприятия
- народные предприятия

Тест №4 "Основы управления фирмой и оценка эффективности ее работы"

Общая группа

Выберите основные ("классические") *функции управления* из списка ниже:

- контроль
- мотивация
- планирование
- анализ
- организация
- прогнозирование

Впервые *функции управления* были сформулированы представителем

административной школы управления Анри Файолем

Составляя план мероприятий на предстоящий год, руководство фирмы исходит из того, что объем продаж компании вырастет на 10%.

Какой *вид ориентации плановой работы* используется в этой фирме?

- преактивный
- инактивный
- интерактивный
- реактивный

Составляя производственный план на предстоящий год, руководство фирмы разрабатывает систему показателей, которых бы хотелось достичь... Какая *система*

планирования используется в этой фирме?

- научная
- директивная
- индикативная

Элементы психологии в поведении людей используются в

теориях мотивации, к которым относят следующие (выберите):

- теория 12 факторов Ричи-Мартина
- двухфакторная теория Герцберга
- пирамида Маслоу
- теория справедливости Адамса

"До запуска в производство нового продукта, был произведен контроль готовности производственного оборудования и персонала..." О каком виде контроля здесь идет речь?

- заключительный
- текущий
- предварительный

Проанализируйте данные, представленные в таблице ниже.

Показатели	за месяц
Выручка, тыс.рублей	4000
Полная себестоимость, тыс.рублей	3600

Показатели	за месяц
Численность работающих, человек	1000
Средняя стоимость фондов (активов), тыс.рублей	2000

Рассчитайте следующие показатели деятельности фирмы:

Рентабельность активов:

- 50%
- 20%
- 11%

Производительность труда:

- 4 тыс.рублей/человека
- 4 рубля/человека
- 3,6 тыс.рублей/человека

Фондоемкость:

- 3,6 руб./руб.
- 2 руб./руб.
- 0,5 руб./руб.

Глава 2. Результаты производственно-хозяйственной деятельности фирмы

Тест №5 "Продукция фирмы"

Общая группа

Разделите *товары промышленного назначения* на категории, выбирая верный вариант из выпадающего меню:

Виды товаров	Соответствующая категория
консультации в области финансов	услуги промышленного характера
шуруповерт	готовые изделия
программное обеспечение для станков	товары для производственных целей
блокноты, ручки, карандаши	товары для сферы услуг

Разделите *потребительские товары* на категории, выбирая верный вариант из выпадающего меню:

Виды товаров	Соответствующая категория
обувь, изготавливаемая на заказ	товары со специальными характеристиками
журнал	товары со специальными характеристиками

Виды товаров	Соответствующая категория
диван	товары со специальными характеристиками

Продолжите верно утверждения.

Фирмы с низкой долей рынка и высокими темпами роста продаж в интерпретации матрицы ВКГ являются "трудными детьми" Они могут в перспективе стать

- "трудными детьми"
- "дойными коровами"
- "собаками"
- "звездами"

Как правило, финансирование таких компаний осуществляется за счет

"дойных коров"

Рассчитайте величину *валовой продукции* фирмы, если известно:

Наименование показателя	тыс.у.е.
Реализовано продукции	500
Остаток товарной продукции на складе	100
Незавершенное производство	200
Внутрифирменный оборот	50
Амортизация за период	120

- 970 тыс. у.е.
- 650 тыс. у.е.
- 850 тыс. у.е.

Если производственные мощности и объем выпускаемой продукции приспособляются к сбыту, а на случай непредвиденной остановки производства есть страховой запас готовой продукции, то...

- объем продаж этой фирмы, скорее всего, подвержен сезонным колебаниям.
- эта фирма, скорее всего, занята в сфере услуг.
- объем спроса этой фирмы, скорее всего, неизменен на протяжении длительного времени.

В чем заключается "*эффект кобры*", который может возникнуть при планировании производственной программы?

- непредвиденный рост затрат при работе фирмы в пиковой нагрузке
- неверно сконструированная система показателей
- минимизация расходов на хранение готовой продукции

Тест №6 "Качество продукции"

Общая группа

Что должны описывать *показатели качества* продукции?

- степень соответствия назначению
- стоимость, сформировавшуюся на рынке
- степень удовлетворения потребностей в соответствии с назначением
- совокупность свойств

Срок хранения, например, молока является следующим показателем качества продукции (выберите):

- безопасности
- надежности
- технологичности



Пиджак с разной длиной рукавов или криво пришитыми пуговицами, в первую очередь, говорит о низких показателях качества:

- эстетических
- эргономических
- показателях надежности

Расположите 11 этапов работы по управлению качеством в логической последовательности (начиная с маркетингового исследования):

- ✚ Утилизация
- ✚ Хранение и упаковка
- ✚ Монтаж и эксплуатация
- ✚ Маркетинг
- ✚ Проектирование продукции
- ✚ Изготовление
- ✚ Техническое обслуживание
- ✚ Материально-техническое снабжение
- ✚ Контроль и испытание
- ✚ Реализация
- ✚ Подготовка производства

Что включает в себя Российская национальная система стандартизации?

- правила стандартизации, нормы и рекомендации в области стандартизации
- классификации, общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации
- стандарты процессов
- стандарты организаций
- национальные стандарты

Тест №7 "Цена и ценообразование"

Общая группа

Кто устанавливает цены на товары в следующих рыночных условиях (выберите верный ответ из выпадающего меню)?

Рыночная структура	Цену устанавливает...
Совершенная конкуренция	<input type="text" value="рынок"/>
Монопсония	<input type="text" value="рынок"/>
Монополия, олигополия	<input type="text" value="рынок"/>

Рассчитайте *оптовую цену* товара, если известно:

Показатель	Значение, у.е.
затраты производителя	1000
прибыль производителя	250
затраты оптовика	100
прибыль оптовика	20
розничная цена	2000
ОПТОВАЯ ЦЕНА	<input type="text"/>

Если фирма-продавец несет все риски по утрате и хищению, связанные с доставкой товара, кроме того, оплачивает все сборы по доставке товара, включая таможенные пошлины-страны назначения, то в этой ситуации применяется *базис условий поставки...*

- DDU
- DDP
- DAF
- EXW

Такой метод воздействия на ценовую политику как *"демпинг"* относится к следующей группе мер:

- регулирование рыночной цены
- установление «правил игры» для системы свободных (договорных) цен
- прямое установление уровня цены

Стоимость чайного сервиза складывается из стоимости его отдельных элементов: чашек, блюдец, чайника... Какой метод ценообразования используется в данном случае?

- агрегатный
- ориентированный на затраты
- на основе текущих цен
- параметрический

Многие программные продукты выходят на рынок как бесплатный сервис, спустя какое-то время (когда они получили распространение и понравились пользователям), фирма-производитель делает их платными. Этот пример характеризует следующий вид *ценовой политики*:

- вытеснения
- “снятия сливок”
- проникновения

Глава 3. Ресурсы производственно-хозяйственной деятельности

Тест №8 "Персонал фирмы"

Общая группа

Продолжите верно фразу:

Натурально-вещественной составляющей рабочей силы выступают люди-работники, которые на уровне фирмы принимают вид

Если перед вами *врач-кардиолог высшей категории*, то его...

профессия	<input type="text" value="врач"/>
специальность	<input type="text" value="врач"/>
квалификация	<input type="text" value="высшая категория"/>

Период времени, в течение которого сотрудник может пообедать, определено в организации с 13-00 до 14-00. Это время включается в... (выберите)

- время неплановых перерывов
- время плановых перерывов
- время работы

Источником покрытия для *фонда заработной платы* предприятия является...

- чистая прибыль
- выручка
- себестоимость

По имеющимся данным рассчитайте показатели *эффективности использования трудовых ресурсов*:

Показатель	Значение, у.е.
Объем произведенной продукции	5000
Затраты трудовых ресурсов	2500
Выработка	<input type="text"/>
Трудоемкость	<input type="text"/>

Тест №9 "Основные средства"

Общая группа

Какая из приведенных ниже формул характеризует *кругооборот капитала*?

- $D - П - T' - D'$
- $D - T - П - T' - D'$
- $D - П - T - D'$

Выберите объекты основных фондов фирмы, изготавливающей печатную продукцию, относящиеся к *активной* их части:

- автомобиль директора
- станок для обрезки плакатов
- офисное здание
- печатное оборудование

Рассчитайте первоначальную стоимость фрезерного станка (по которой он будет принят к учету), если известно:

Показатель	тыс.руб.
Цена, включая НДС 18%	236
Стоимость доставки	2
Стоимость монтажа	3
Амортизационные отчисления	20

Полная первоначальная стоимость – тысяч рублей.

Машина прослужила в организации до окончания срока своей службы, оставаясь “на ходу”. Затем она была продана.

Как называется *стоимость ее реализации*?

- ликвидационная
- восстановительная
- остаточная

Компания приобрела токарно-фрезерный станок (ТФС1) для работы с металлом мощностью 150 Вт за 40 тысяч рублей. Через некоторое время на рынке появилась новая модель того же производителя с более высокой мощностью и лучшими рабочими характеристиками, но по чуть более дорогой цене – 43 тысячи рублей.

Какому типу износа подвергся ТФС1 с выходом новой разработки производителей?

- физический износ
- моральный износ 1-го рода
- моральный износ 2-го рода

Рассчитайте *коэффициент экстенсивного использования* времени работающего оборудования, если известно, что в прошедшем году было *250 рабочих дней*, предприятие работало в *две смены*, продолжительность смены *8 часов*. На плановый ремонт оборудования ушло *1000 станкочасов*; по непредвиденным же обстоятельствам в прошедшем году оборудование простаивало *300 станкочасов*.

Таким образом, *коэффициент экстенсивного использования* составил

Если *фондоёмкость* производства составляет 0,5 рублей/рубль; а *прирост валовой продукции* планируется в размере 12 млн.рублей, то необходимый *прирост стоимости основных фондов* в следующем году должен составлять: млн.рублей.

Тест №10 "Оборотные средства"

Общая группа

Что из приведенного ниже списка *НЕ* относится к оборотным средствам?

- денежные средства
- дебиторская задолженность
- остатки готовой продукции
- передаточные устройства

Рассчитайте *время нахождения товаров на складе*, если известно, что интервал между поставками товара поставщиком составляет *14 дней*; технологический запас равен *2 дням*; а на случай нарушения срока поставок у фирмы предусмотрен *семидневный* запас товара.

Таким образом, время нахождения товара на складе составляет дня.

Фирма изготавливает за рабочую неделю (*5 дней*) продукцию стоимостью *500 тыс.рублей*. Чтобы отправить выпущенную продукцию покупателям, фирме необходимо *3 дня* на ее упаковку, оформление и отгрузку.

Потребность в оборотных средствах *готовой продукции* у этой фирмы составляет тыс.рублей.

Каким способом определяется потребность в оборотных средствах *в расходах будущих периодов*?

- по формуле Вильсона
- по себестоимости каждой единицы товара
- прямым счетом

Нормальной ситуацией для фирмы считается, если дебиторская задолженность погашается в течение *7 дней*.

Если объем продукции, отгружаемой без предоплаты, составляет *400 тыс.рублей*, то *потребность в оборотных средствах для дебиторской задолженности* у фирмы равна тыс.рублей.

Продолжите верно утверждения.

Чем выше скорость оборота средств, тем значение *коэффициента оборачиваемости*; а *длительность оборота*, соответственно, — .

Рассчитайте эффект от изменения оборачиваемости оборотных средств в текущем году по сравнению с предыдущем, если известно:

Показатель	предыдущий год	текущий год
Выручка от продаж, тыс. рублей	2700	3600
Среднегодовая стоимость оборотных средств, тыс.рублей	600	900
Длительность 1-го оборота оборотных средств, дней	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Эффект от изменения оборачиваемости, тыс.руб.	<input type="text" value="дополнительное привлечение"/>	<input type="text"/>

Продолжительность рабочего года принять равной 360 дней.

Факторинг как способ удовлетворения потребности в оборотном капитале используется для следующего вида оборотных средств:

- незавершенное производство
- запасы готовой продукции
- дебиторская задолженность

Тест №11 "Логистика и производственная мощность"

Общая группа

Что такое *производственная мощность*?

- максимально возможный объем выпуска продукции (в определенной номенклатуре и ассортименте)
- мощность всего оборудования (измеренная в Вт), указанная в технических характеристиках оборудования
- максимально разнообразный по номенклатуре и ассортименту объем продукции, который может выпускать фирма на имеющемся оборудовании

Что принято называть “узким местом”?

- плохо работающего сотрудника
- проблемы, связанные со сбытом продукции
- элемент производства с минимальной пропускной способностью

Производственная мощность предприятия составляет *5 млн.рублей* в месяц, фактический же объем выпущенной продукции составляет *4,2 млн.рублей*. В этом случае *коэффициент использования производственных мощностей* организации равен %.

Что представляет собой “*микрологистическая система*”?

- логистическая схема работы предприятия, у которого мало поставщиков, потребителей, дистрибьютеров
- логистическая цепочка в как-то отдельной сфере работы фирмы: снабжение, производство, сбыт, складирование и т.п.
- логистическая цепь, касающаяся лишь взаимоотношения поставщиков и покупателей

Основной задачей закупочной логистики является определение потребностей в материальных ресурсах. Каковы основные способы ведения планирования в этой области?

- определение потребностей на основе заказов и перспективных планов
- определение потребностей на основе вероятностных прогнозов
- определение потребностей на основе расходов

В чем заключается смысл логистической концепции *JIT (just-in-time)*?

- такая организация материальных потоков, при которой компоненты поступают в нужное место, в точное время, что позволяет минимизировать складские расходы
- точное планирование потребности в материалах и ресурсах для производства
- точное планирование распределения продукции (ресурсов)

Глава 4. Затраты и финансы фирмы

Тест №12 "Прибыль и финансы"

Общая группа

Отнесите хозяйственные события к тому или иному виду доходов (расходов):

Хозяйственное событие	Соответствующий вид доходов/расходов
Фирма оплатила штраф за нарушение договора поставщику	внереализационные расходы
Фирма получила проценты по вложенным ранее ценным бумагам	операционные доходы
Страховая компания выплатила фирме возмещение в связи с пожаром в кондитерском цехе	чрезвычайные доходы

Как называется фонд, создаваемый на предприятии, для покрытия возможных убытков и затрат в будущих периодах?

- фонд накопления
- резервный фонд
- фонд потребления

Рассчитайте показатели рентабельности, занесенные в таблицу (точность расчетов — до десятых):

Исходные показатели для расчета	Значение, тыс.руб.
---------------------------------	--------------------

Исходные показатели для расчета	Значение, тыс.руб.
Выручка от продаж	4000
Себестоимость продукции	2500
Собственный капитал	2000
Чистая прибыль	500
Активы	8000
<i>расчетные показатели</i>	<i>полученное значение:</i>
Рентабельность продукции (деятельности), %	<input type="text"/>
Рентабельность оборота (продаж), %	<input type="text"/>
Число оборотов капитала (активов), раз в год	<input type="text"/>
Рентабельность собственного капитала, %	<input type="text"/>

Разделите источники финансирования фирмы на собственные и заемные.

Источник финансирования	Соответствующая группа
Уставный капитал	<input type="text" value="собственный источник"/>
Выручка	<input type="text" value="собственный источник"/>
Долгосрочный кредит банка	<input type="text" value="собственный источник"/>
Кредиторская задолженность	<input type="text" value="собственный источник"/>

Что такое *факторинг*?

- выделение наиболее значимых факторов в формировании прибыли
- выплата фирмой скрытых налогов
- перепродажа права на взыскание долгов

Какие виды *лизинга* существуют?

- возвратный
- оперативный
- стратегический

Используя данные бухгалтерского баланса промышленного предприятия, представленные ниже, рассчитайте показатели финансовой устойчивости и платежеспособности. Результаты округляйте до сотых. Сделайте общий вывод.

Статьи актива	тыс.руб.	Статьи пассива	тыс.руб.
Внеоборотные активы	650	Собственный капитал	550
Оборотные активы:	350	Заемный капитал:	450
Запасы и затраты (НДС)	70	Долгосроч.кредиты и займы	50
Дебиторская задолженность и проч.	180	Краткосроч.кредиты и займы	20
Денежные средства и краткосроч.фин.вложения	100	Кредиторская задолженность и проч.	380
ИТОГО	1000	ИТОГО	1000

Показатели платежеспособности и финансовой устойчивости.

Показатель	Рекомендуемое	Расчетное
------------	---------------	-----------

	значение	значение
Коэффициент автономии	0,5	<input type="text"/>
Коэффициент финансовой устойчивости	> 0,5	<input type="text"/>
Коэффициент соотношения собств.и заемных средств	> 0,65	<input type="text"/>
Коэффициент абсолютной ликвидности	0,2-0,4	<input type="text"/>
Коэффициент критической ликвидности	0,8-1,0	<input type="text"/>
Коэффициент текущей ликвидности	> 2	<input type="text"/>

Общий вывод: Анализируемая фирма и

характеризуется

Глава 5. Научно-техническое развитие фирмы. Инновации и инвестиции

Тест №13 "Инновации"

Общая группа

Выберите наиболее точное определение:

Инновация – это...

- процесс ведения научно-исследовательской деятельности в рамках конкретной фирмы (предприятия).
- превращение потенциального научно-технического прогресса в реальный, воплощающийся в новых продуктах и технологиях.
- достижение (результат) научно-технического прогресса.

Технологически новый или *технологически усовершенствованный продукт* в результате работы фирмы может быть получен следующими способами (выберите):

- в процессе покупки
- при использовании результатов исследований и разработок
- при использовании нового производственного оборудования
- при новых методах организации производственного процесса

Что является *инновацией последнего (седьмого) порядка*?

- новое поколение
- новый род
- новый вид

Фирма тщательно анализирует слабые стороны конкурентов с учетом собственных позиций на рынке, стремясь занять рыночный сегмент, который конкуренты пока не заполнили. Такая *инновационная стратегия* называется...?

- защитная
- наступательная
- промежуточная

По каким критериям выбирают инновационные процессы, которые необходимо подвергнуть *реинжинирингу*?

- дисфункциональность
- значимость
- осуществимость
- наличие центра прибыли

Какой самый популярный *показатель оценки эффективности*, используемый инновационными предприятиями?

- доля прибыли от продаж новых продуктов в общем объеме затрат за период
- доля выручки от продаж новых продуктов в общем объеме прибыли за период
- доля выручки от продаж новых продуктов в общем объеме выручки за период

Каковы основные *группы бизнес-процессов*?

- хозяйственные события
- внутрифункциональные
- сквозные
- операции